

# Beschreibung der Stellenanforderungen - Anforderungsprofil

Stand: 01.08.2023

Ersteller\_in: Dumlpinar

Stellenzeichen: StraGrün Z10

## **Dienststelle / Organisationseinheit**

Bezirksamt Tempelhof-Schöneberg von Berlin

Abteilung für Ordnung, Straßen, Grünflächen, Umwelt und Naturschutz

FB Straßen

## **Eingruppierung / Bewertung**

EG 6

## **Stellenummer**

Eingabe Stellenummer

## **1 Beschreibung des Arbeitsgebietes**

Mitarbeit im Aufgabenbereich des Fb Straßen:

Bei Neubau- und Unterhaltungsmaßnahmen und politischen Angelegenheiten;

Ortsbesichtigungen, Erfassen und Dokumentieren des Bestandes unter Beachtung der Befestigungen, Straßeneinrichtungen und sonstigen Anlagen;

Überwachung von Neubau- und Unterhaltungsmaßnahmen und Reparaturarbeiten vor Ort einschl. Aufmaß und Kontrolle der Materialien, Fuhrleistungen und Lohnarbeiten im Hinblick auf die vertragsgemäße Ausführung der Leistungen;

Mitwirken beim Aufmaß mit den ausführenden Unternehmen und Prüfen der Aufmäße bei Neubau- und Unterhaltungsmaßnahmen;

Prüfung der rechnerischen Richtigkeit von eingereichten Rechnungen sowie deren inhaltlicher Abgleich mit den eingebauten Materialien, Fuhrleistungen und Lohnarbeiten;

Objektbegehungen zur Mängelfeststellung vor Ablauf der Verjährungsfristen für

Mängelansprüche bei Neubau- und Unterhaltungsmaßnahmen.

Überwachung und Mitarbeit bei der Abnahme von Arbeiten der Leitungsträger;  
 Beweissicherung bei Geltendmachung von Schadensersatzansprüchen durch Dritte;  
 Mitarbeit bei der Bearbeitung von Bürgeranfragen, Beschwerden sowie politischen  
 Angelegenheiten;  
 Prüfung von Schäden nach unerlaubten Eingriffen in das öffentliche Straßenland;  
 Koordinierung der Kontrolle von Sondernutzungen sowie Aufgrabemeldungen etc.;;  
 Führen von Listen, Zusammenstellung von Bauakten;

Straßenbegehung nach Bedarf

Sonderaufgaben in Absprache mit der Fachbereichsleitung bzw. Gruppenleitung  
 Anordnungsbefugnis und rechtsgeschäftliche Vertretungsmacht gemäß aktueller Weisung  
 der/des Beauftragten für den Haushalt

Besonderheiten: Arbeiten im Innen- und Außendienst, Ein Führerschein der Klasse B ist  
 notwendig

## 2 Formale Anforderungen

(Gewichtungen entfallen hier)

Abgeschlossene Ausbildung im Straßen-, Tief- oder Rohrleitungsbau oder in einem  
 verwandten Handwerk oder gleichwertige Kenntnisse und Fähigkeiten durch umfangreiche  
 praktische Erfahrungen

## 3 Leistungsmerkmale

### 3.1 Fachkompetenzen und Gewichtungen

Fachkompetenzen	Gewichtungen
Technisches Verständnis	sehr wichtig
Eignung für den Außendienst	unabdingbar
Führerschein Klasse B	wichtig
Kenntnisse im Straßenbau	sehr wichtig
Kenntnisse im Berliner Straßengesetz und der einschlägigen Vorschriften für den Straßenbau	wichtig
Grundkenntnisse im BGB (Vertragsrecht)	erforderlich

Fachkompetenzen	Gewichtungen
Grundkenntnisse der A-Bau und VOB	wichtig
Kenntnisse im allg. Verwaltungsrecht	wichtig
Grundkenntnisse auf dem Gebiet des Haushaltsrechts	erforderlich
Kenntnisse über den Aufbau und die Organisation der Bezirksverwaltung	wichtig
Anwendungsbereite IT-Kenntnisse (Word, Excel)	wichtig

### 3.2 Persönliche Kompetenzen und Gewichtungen

3.2.1 Leistungs-, Lern- und Veränderungsfähigkeit	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, auch unter schwierigen Bedingungen engagiert zu arbeiten, den Handlungsrahmen auszufüllen und aktiv Wissen und Erfahrungen einzubringen sowie sich auf neue Aufgaben einzustellen und neue Kenntnisse zu erwerben</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Erbringt die geforderten Leistungen auch in schwierigen Situationen in guter Quantität und Qualität</li> <li>▪ Bleibt auch unter wechselnden Arbeitsinhalten und -situationen belastbar, resigniert nicht</li> <li>▪ Erfasst umfangreiche und komplexe Sachverhalte schnell und differenziert</li> </ul>	sehr wichtig

3.2.2 Organisationsfähigkeit	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, vorausschauend zu planen und zu strukturieren und entsprechend zu agieren</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Unterscheidet Wichtiges von Unwichtigem</li> <li>▪ Setzt Arbeitsschwerpunkte</li> <li>▪ Teilt sich Arbeitszeit effektiv ein und erledigt Aufgaben termingerecht</li> <li>▪ Denkt ganzheitlich und zeigt Aufgeschlossenheit gegenüber innovativen Lösungen</li> </ul>	wichtig

3.2.3 Ziel- und Ergebnisorientierung	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, Denken und Handeln auf ein gewünschtes Ziel hin auszurichten und die erforderlichen Ressourcen effizient einzusetzen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Berücksichtigt fach- und ressortübergreifende Belange</li> <li>▪ Setzt sich selbst klare, eindeutige und umsetzbare Ziele</li> </ul>	sehr wichtig

3.2.4 Entscheidungsfähigkeit	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, zeitnahe und nachvollziehbare Entscheidungen zu treffen und dafür Verantwortung zu übernehmen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Erkennt und wägt die Konsequenzen verschiedener Entscheidungsalternativen ab</li> <li>▪ Systematisiert alle zur Verfügung stehenden Informationen zur Entscheidungsvorbereitung</li> <li>▪ Trifft Entscheidungen zeitgerecht</li> </ul>	wichtig

3.2.5 Selbständigkeit	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, den zur Verfügung stehenden Handlungsrahmen aktiv auszufüllen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ erledigt Aufgaben eigenverantwortlich, eigeninitiativ und ohne Anleitung und Kontrolle</li> <li>▪ entwickelt eigene Ideen; bildet sich regelmäßig fort</li> <li>▪ arbeitet mit wenig Anleitungserfordernis</li> </ul>	sehr wichtig

3.2.6 Wirtschaftlichkeit	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, mit Arbeitskraft und - mitteln sowie Kosten und Zeit ökonomisch umzugehen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ erkennt Entwicklungskompetenzen, handelt zukunftsorientiert und innovativ</li> <li>▪ hat hohes Abstraktionsvermögen um Folgen frühzeitig zu erkennen; plant bei Entscheidungen Risiken und deren Folgen mit ein</li> </ul>	wichtig

### 3.3 Sozialkompetenzen und Gewichtungen

3.3.1 Kommunikationsfähigkeit	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, sich personen- und situationsbezogen auszutauschen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Hat Menschen gegenüber eine positive Einstellung</li> <li>▪ beherrscht die einschlägigen Kommunikationstechniken (u.a. Blickkontakt, Stimmigkeit von verbaler und nonverbaler Aussage)</li> <li>▪ Argumentiert situations- und adressatenbezogen</li> </ul>	sehr wichtig

3.3.2 Kooperationsfähigkeit	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, sich konstruktiv respektvoll mit anderen auseinanderzusetzen und partnerschaftlich zusammen zu arbeiten; Konflikte zu erkennen und tragfähige Lösungen anzustreben.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Verhält sich Gesprächspartner_innen gegenüber respektvoll, aufgeschlossen, authentisch und hilfsbereit</li> <li>▪ Fördert die kooperative Zusammenarbeit</li> <li>▪ Arbeitet konstruktiv und vertrauensvoll mit anderen zusammen</li> </ul>	wichtig

3.3.3 Dienstleistungsorientierung	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, die Arbeit als Dienstleistung für den externen und internen Kunden zu begreifen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Verhält sich Kunden gegenüber freundlich und aufgeschlossen</li> <li>▪ Geht auf die Bedürfnisse der Kunden ein</li> <li>▪ Begreift die Arbeit als Dienstleistung</li> </ul>	wichtig

3.3.4 Diversity-Kompetenz	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, Gemeinsamkeiten und Unterschiede von Menschen (u. a. hinsichtlich Lebensalter, Geschlecht, Behinderung, Migrationsgeschichte, Religion, sexueller und geschlechtlicher Identität, chronischer Krankheit, sozialem Status, Sprache) wahrzunehmen, in der Aufgabenwahrnehmung zu berücksichtigen, bestehende Barrieren abzubauen und einen diskriminierungsfreien und wertschätzenden Umgang zu pflegen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vermeidet Generalisierungen und Stereotypen</li> <li>▪ versteht und respektiert andere Verhaltensweisen und Denkmuster</li> <li>▪ zeigt Einfühlungsvermögen für die Empfindungen und Bedürfnisse anderer</li> <li>▪ begegnet Menschen verschiedener Herkunft aufgeschlossen</li> </ul>	wichtig

3.3.5 Migrationsgesellschaftliche Kompetenz	Gewichtungen
<p>Umfasst die Fähigkeit gemäß § 3 Absatz 4 PartMigG</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. bei Vorhaben, Maßnahmen und Programmen die Auswirkungen auf Personen mit und ohne Migrationsgeschichte beurteilen und ihre Belange berücksichtigen zu können,</li> <li>2. die durch Diskriminierung und Ausgrenzung von Personen mit Migrationsgeschichte entstehenden teilhabehemmenden Auswirkungen zu erkennen und zu überwinden sowie</li> <li>3. insbesondere im beruflichen Kontext Personen mit Migrationsgeschichte respektvoll und frei von Vorurteilen und Diskriminierung zu behandeln.</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ stellt sich auf fremde Kulturen ein unter Beibehaltung der fachlichen, methodischen und sozialen Kompetenz</li> <li>▪ informiert sich über rechtliche und kulturelle Rahmenbedingungen anderer Kulturkreise und wendet das Wissen in der Praxis an</li> <li>▪ vermittelt den eigenen Standpunkt transparent und klar und reagiert situationsangemessen auf andere Verhaltensweisen</li> </ul>	wichtig

3.3.6 Konflikt- und Kritikfähigkeit	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, Probleme und Konflikte zu erkennen und tragfähige Lösungen anzustreben bzw. Konfliktsituationen präventiv zu vermeiden oder frühzeitig zielorientiert zu schlichten.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ geht mit Kritik konstruktiv um/ lässt Kritik anderer zu</li> <li>▪ äußert Kritik, ohne dabei persönlich zu verletzen</li> <li>▪ vermittelt zwischen unterschiedlichen Auffassungen</li> </ul>	sehr wichtig