

Anforderungsprofil	Stand: 04/2024 Ersteller/in: Ges ID 1.1 (BearbeiterZ): Ges 1100
---------------------------	---

Die grau unterlegten Felder markieren den verbindlichen Teil des Anforderungsprofils.

Dienststelle: Bezirksamt Treptow-Köpenick Gesundheitsamt Fachbereich 1 - Kinder- und Jugendgesundheitsdienst

1.	<p>Beschreibung des Arbeitsgebietes:</p> <p>Ergotherapeut/Ergotherapeutin Entgeltgruppe: E 9a Teil II Abschnitt 10.5. TV-L Ges 1 151, Ges 1 153</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ergotherapeutische Diagnostik und Therapie von wahrnehmungs- und teilleistungsgestörten, behinderten, schwerst- und mehrfachs schwerstbehinderten, geistig behinderten und/oder von Behinderung bedrohten Kindern und Jugendlichen in Kita Schule und häuslichen Bereich mit sonderpädagogischen und therapeutischen Förderschwerpunkten • Anleitung von Eltern und pädagogischen Bezugspersonen bei der sensomotorisch-perzeptiven Behandlung • Beratung zu Hilfsmitteln, Mithilfe bei der Anpassung und Gebrauchsschulung • Dokumentation der Behandlungen • Therapieplanung, Unterstützung, Beratung und interdisziplinäre Zusammenarbeit mit Eltern/Angehörigen sowie pädagogischen, sozialpädagogischen und medizinischen/therapeutischen Fachkräften • Teilnahme an Helferkonferenzen Interdisziplinäre Zusammenarbeit • Öffentlichkeitsarbeit • Wahrnehmung von Verwaltungstätigkeiten (Kassenabrechnung, Statistiken, Kostenleistungsrechnung).
-----------	---

2.	<p>Formale Anforderungen</p> <p>abgeschlossene Ausbildung als Ergotherapeut*in mit staatlicher Anerkennung Wünschenswert sind berufliche Erfahrungen mit Kinder- und Jugendlichen</p>
-----------	--

Gewichtungen
entfallen hier

*) 4 unabdingbar 3 sehr wichtig 2 wichtig 1 erforderlich

3. Leistungsmerkmale		Gewichtungen *			
		4	3	2	1
3.1. Fachkompetenzen					
3.1.1	Gründliche und umfassende Kenntnisse über die frühkindliche neuromotorische Entwicklung und deren Auswirkung im alltäglichen Leben sowie im Kita- und Schulbereich	x			
3.1.2	Fachspezifische Kenntnisse über diagnostische Verfahren bei Kindern und Jugendlichen und Fähigkeiten zu deren Umsetzung inkl. Dokumentation		x		
3.1.3	Fachspezifische Kenntnisse in der ergotherapeutischen Behandlung von Kindern und Jugendlichen, in der Wahrnehmungsförderung, intensive Elternberatung sowie Anleitung zum Kompetenztraining im häuslichen Umfeld, Kenntnisse aus der Sensorischen Integration und Psychomotorik	x			
3.1.4	Kenntnisse in der Hilfsmittelversorgung bzw. Bereitschaft, diese Kenntnisse zu erlangen		x		
3.1.5	Einschlägige Kenntnisse der für das Fachgebiet erforderlichen Rechtsvorschriften: Rechtskenntnisse des Arbeitsgebietes (einschließlich Schweigepflicht und Datenschutz), Gesundheitsdienst-Gesetz (GDG), Kinderschutzgesetze, Kita-Gesetze (Frühförderung), Schul-Gesetz, Sozialgesetzbuch (SGB II, SGB V, SGB IX, SGB XI, SGB XII)			x	
3.1.6	verwaltungsspezifischen Bearbeitungsstandards (GGO)			x	
3.1.7	Grundlagenkenntnisse der Kosten- und Leistungsrechnung			x	
3.1.8	IT-Kenntnisse, Anwendung von Standardsoftware			x	
3.2	Persönliche Kompetenzen				
3.2.1	Leistungs-, Lern- und Veränderungsfähigkeit ► Fähigkeit, auch unter schwierigen Bedingungen engagiert zu arbeiten, den Handlungsrahmen auszufüllen und aktiv Wissen und Erfahrungen einzubringen sowie sich auf neue Aufgaben einzustellen und neue Kenntnisse zu erwerben. ● stellt sich Anforderungen im Fachgebiet		x		

*) 4 unabdingbar 3 sehr wichtig 2 wichtig 1 erforderlich

	<ul style="list-style-type: none"> erbringt die geforderten Leistungen auch in schwierigen Situationen in guter Quantität und Qualität 				
		Gewichtung *			
		4	3	2	1
3.2.2	Organisationsfähigkeit ► Fähigkeit, vorausschauend zu planen und zu strukturieren und entsprechend zu agieren.		x		
	<ul style="list-style-type: none"> strukturiert Arbeitsabläufe, setzt dabei Ziele und Prioritäten plant und gestaltet die Aufbau- und Ablauforganisation im eigenen Zuständigkeitsbereich effizient 				
3.2.3	Ziel- und Ergebnisorientierung ► Fähigkeit, Denken und Handeln auf ein gewünschtes Ziel hin auszurichten und die erforderlichen Ressourcen effizient einzusetzen.		x		
	<ul style="list-style-type: none"> setzt neues Wissen und Erfahrungen zur Zielerreichung ein organisiert Arbeitsabläufe nach KLAR-Gesichtspunkten 				
3.2.4	Entscheidungsfähigkeit ► Fähigkeit, zeitnahe und nachvollziehbare Entscheidungen zu treffen und dafür Verantwortung zu übernehmen.		x		
	<ul style="list-style-type: none"> bezieht alle zur Verfügung stehenden Informationen in die Entscheidungsvorbereitung ein berücksichtigt Fachkompetenz und Expertenwissen der Beteiligten 				
3.2.5	Selbstständigkeit ► Fähigkeit, den zur Verfügung stehenden Handlungsrahmen aktiv auszufüllen	x			
	<ul style="list-style-type: none"> arbeitet eigenständig nach Zielvorgaben übernimmt Verantwortung für eigenes Handeln 				
3.2.6	Kreativität ► Fähigkeit, neue Lösungswege unter Einsatz Flexibilität und Einfallsreichtum in Denken und Handeln zu finden		x		
	<ul style="list-style-type: none"> überprüft eigenes Handeln und passt es bei Bedarf den geänderten Bedingungen an improvisiert situationsbezogen 				
3.3	Sozialkompetenzen				
3.3.1	Kommunikationsfähigkeit ► Fähigkeit, sich personen- und situationsbezogen auszutauschen.		x		
	<ul style="list-style-type: none"> nimmt Argumente/Ideen auf und verarbeitet sie weiter wertschätzt andere und reagiert sachlich 				
3.3.2	Kooperationsfähigkeit ► Fähigkeit, sich konstruktiv respektvoll mit anderen auseinanderzusetzen und partnerschaftlich zusammen zu arbeiten; Konflikte zu erkennen und tragfähige Lösungen anzustreben.		x		

*) 4 unabdingbar 3 sehr wichtig 2 wichtig 1 erforderlich

	<ul style="list-style-type: none"> • verhält sich Gesprächspartner/innen gegenüber freundlich, aufgeschlossen, authentisch und hilfsbereit • hört aktiv zu, reflektiert und lässt ausreden 				
		Gewichtung *			
		4	3	2	1
3.3.3	<p>Dienstleistungsorientierung</p> <p>► Fähigkeit, die Arbeit als Dienstleistung für die externe und interne Kundschaft zu begreifen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • verhält sich höflich und freundlich • greift Anregungen von Kunden/Kundinnen auf und reflektiert diese im Arbeitsprozess 		x		
3.3.4	<p>Diversity-Kompetenz</p> <p>► Fähigkeit, Gemeinsamkeiten und Unterschiede von Menschen (u.a. hinsichtlich Lebensalter, Geschlecht, Behinderung, Migrationsgeschichte, Religion, sexueller und geschlechtlicher Identität, chronischer Krankheit, sozialem Status, Sprache) wahrzunehmen, in der Aufgabenwahrnehmung zu berücksichtigen, bestehende Barrieren abzubauen und einen diskriminierungsfreien und wertschätzenden Umgang zu pflegen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • berücksichtigt Kenntnisse der Lebens- und Bedarfslagen verschiedener gesellschaftlicher Gruppen und deren strukturellen Diskriminierungserfahrungen • zeigt Offenheit und Respekt gegenüber unterschiedlichen Erfahrungshintergründen und Lebensweisen (Wertschätzung von Vielfalt) • berücksichtigt die unterschiedlichen Lebens- und Bedarfslagen von Menschen in der Aufgabenwahrnehmung • erkennt Vielfalt von Menschen als Ressource und lässt diese Erkenntnis in das eigene Verhalten einfließen 			x	
3.3.5	<p>Migrationsgesellschaftliche Kompetenz</p> <p>► Fähigkeit, umfasst die Fähigkeit gemäß § 3 Absatz 4 PartMigG</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. bei Vorhaben, Maßnahmen und Programmen die Auswirkungen auf Personen mit und ohne Migrationsgeschichte beurteilen und ihre Belange berücksichtigen zu können, 2. die durch Diskriminierung und Ausgrenzung von Personen mit Migrationsgeschichte entstehenden teilhabebehemmenden Auswirkungen zu erkennen und zu überwinden sowie 3. insbesondere im beruflichen Kontext Personen mit Migrationsgeschichte respektvoll und frei von Vorurteilen und Diskriminierung zu behandeln. <ul style="list-style-type: none"> • weiß um und berücksichtigt die Vielfältigkeit der Lebenssituationen, Lebensstile und Erfahrungen von Menschen mit Migrationsgeschichte • ist offen und respektvoll gegenüber Menschen unterschiedlicher Herkunft und Prägung 		x		

*) 4 unabdingbar 3 sehr wichtig 2 wichtig 1 erforderlich

	<ul style="list-style-type: none"> • pflegt einen offenen, respektvollen und achtsamen Umgang gegenüber Menschen mit Migrationsgeschichte • zeigt Einfühlungsvermögen (kann sich in andere hineinversetzen und erfasst deren Gefühle und Bedürfnisse) 				
3.3.6	<p>Teamfähigkeit</p> <p>► Fähigkeit, mit den eigenen Fähigkeiten zur Erreichung der Teamziele beizutragen, d.h. unter Berücksichtigung der gegenseitigen Abhängigkeiten aufgaben- und zielorientiert zusammenzuarbeiten</p> <ul style="list-style-type: none"> • akzeptiert Teamregeln und verhält sich entsprechend • arbeitet partnerschaftlich fach- und/oder aufgabenübergreifend 		X		
3.3.7	<p>Beratungskompetenz</p> <p>► Fähigkeit, zielgerichtet und verständlich zu beraten.</p> <ul style="list-style-type: none"> • benennt Ansprechpartner/ Ansprechpartnerinnen und stellt gegebenenfalls Kontakte her • zeigt im Rahmen des eigenen Beratungsauftrages Angebote/Maßnahmen auf 		X		

Erörterung der Anforderungen des vorstehenden Anforderungsprofils im Rahmen eines

¹⁾ Orientierungsgespräch

¹⁾ Mitarbeiter-Vorgesetztingespräch/Jahresgesprächs

am
Datum

.....
Datum/Unterschrift
Unmittelbare/r Vorgesetzte/r

.....
Datum/Unterschrift
Inhaber/in des Aufgabengebietes

¹⁾ Zutreffendes bitte ankreuzen

*) 4 unabdingbar 3 sehr wichtig 2 wichtig 1 erforderlich