

Stellenausschreibung

- Behörde:** Bezirksamt Mitte von Berlin
Amt/OE: Straßen- und Grünflächenamt
- Bezeichnung:** Technische/r Tarifbeschäftigte/r (m/w/d) BesGr.
 Entgeltgruppe 11, TV-L
Fallgruppe 1, Teil II,
Abschnitt 22.1 der
Entgeltordnung zum TV-L
- Aufgabe/Funktion:** Fachingenieur/n für die Planung von Verkehrsanlagen in der Arbeitsgruppe "Planung und Entwurf" (m/w/d)
mit 100 % der regelmäßigen Arbeitszeit
 Familienfreundliche Arbeitszeiten und Rahmenbedingungen werden in dienstlich vertretbarem Umfang ermöglicht.
- Besetzbar:** ab nächst möglichem Termin unbefristet
 befristet bis
- Einsatzort (Adresse):** Rathaus Mitte, Karl-Marx-Allee 31, 10178 Berlin
- Kennzahl:** **98/2024**

Arbeitsgebiet:

Fachingenieur/in für die Planung von Verkehrslagen

Mitwirkung an kommunalen Freiraum-Wettbewerben (Freianlagen, Verkehrsanlagen) für Planungs- und Bauvorhaben. Leitung von bzw. Mitwirkung an Beteiligungsprozessen von und mit Dritten (z.B. Bürger_innen, Interessengemeinschaften, Kinder, Jugendliche) bei Verkehrsanlagen-Projekten. Projektleitung/-steuerung und Wahrnehmung der Bauherr_innenfunktion bei Verkehrsanlagen-Projekten. Aufstellung und Prüfung von Projektunterlagen (Objektplanung-HOAI) für eigene Verkehrsanlagen-Maßnahmen und Maßnahmen Dritter nach dem Leistungsbild der HOAI für Verkehrsanlagen (derzeitiger Arbeitsschwerpunkt: Leistungsphasen 1-5, HOAI) Führung wichtiger Verhandlungen mit den Projektbeteiligten (z.B. Ämtern und Dienststellen des Bezirks, des Landes Berlin und auch des Bundes). Überwachung der sach- und fachgerechten Verwendung der zur Verfügung gestellten Ressourcen unter Beachtung der LHO, Beantragung von Fördermitteln. Mitwirkung an Programmplanungen des SGA für Verkehrsanlagen (z.B. Investitionsplanung) zur Mitwirkung an der Haushaltsplanung. Mitwirkung bei der Bearbeitung von städtebaulichen und Erschließungsverträgen, sowie Wahrnehmung der Eigentümer_innenfunktionen der aus diesen Verträgen resultierenden Projekten Dritter während der gesamten Projektdauer (derzeitiger Arbeitsschwerpunkt : Leistungsphasen 1-5 HOAI). Bearbeitung von straßenbautechnischen Stellungnahmen zu Bebauungsplänen und sonstigen Stellungnahmeersuchen

Anforderungen:

Formale Anforderungen:

Abschluss des Universitäts- / Hochschul- / Fachhochschulstudiums als Master / Bachelor / Diplomingenieur*in im Studiengang Bauingenieurwesen, Fachrichtung Straßen- und Verkehrswegebau (Verkehrswesen); Studiengang Verkehrsingenieurwesen oder vergleichbare Qualifikation

Sprachniveau C1 in Deutsch erforderlich

Das als Anlage beigefügte bzw. auf „<https://www.berlin.de/ba-mitte/karriere/stellenangebote>“ abrufbare **Anforderungsprofil** ist Bestandteil der Stellenausschreibung. Das Anforderungsprofil gibt detailliert wieder, welche Kompetenzen die Stelle erfordert und ist Grundlage für die Auswahlentscheidung.

Frauen werden bei gleichwertiger Qualifikation (Eignung, Befähigung und fachliche Leistung) bevorzugt berücksichtigt.

Schwerbehinderte Menschen oder diesen gleichgestellte behinderte Menschen werden bei gleichwertiger Qualifikation (Eignung, Befähigung und fachliche Leistung) bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht.

Sofern Sie bereits im öffentlichen Dienst beschäftigt sind, ist für das Auswahlverfahren eine aktuelle dienstliche Beurteilung erforderlich. Bitte veranlassen Sie, dass in Ihrer Personalakte eine entsprechende dienstliche Beurteilung enthalten ist. Zudem werden Sie gebeten, in Ihrer Bewerbung Ihr Einverständnis zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte – auch durch die Beschäftigtenvertretungen – zu erklären.

Falls Sie nicht im öffentlichen Dienst tätig sind, fügen Sie ihrer Bewerbung bitte ein aktuelles qualifiziertes Arbeitszeugnis bei.

Die Übersendung eines Bewerbungsfotos ist nicht erforderlich.

Bei Interesse bewerben Sie sich bitte **innerhalb von drei Wochen nach Veröffentlichung** vorzugsweise online über das Karriereportal, der zentralen Bewerbungsplattform der Berliner Verwaltung, unter der folgenden Internetadresse:

<https://karriereportal-stellen.berlin.de/Fachingenieurin-als-Verkehrsplanerin-fuer-Strassenneubau-T-de-j47257.html>

Sollte Ihnen dies ausnahmsweise nicht möglich sein, senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen direkt an das Bezirksamt Mitte von Berlin (Kontaktdaten s. <http://www.berlin.de/ba-mitte>).

Im Auftrag

L a n d o w s k i

Anforderungsprofil	Stand: Mrz 2024
	Ersteller/in: Bau 3 200

Die grau unterlegten Felder markieren den verbindlichen Teil des Basisanforderungsprofils.

Stellentitel / Funktion: Fachingenieur_in für die Planung von Verkehrsanlagen in der Arbeitsgruppe „Planung und Entwurf“
Dienststelle: Bezirksamt Mitte von Berlin Abt. Weiterbildung, Kultur, Umwelt, Natur, Straßen und Grünflächen Straßen- und Grünflächenamt

1	Beschreibung des Arbeitsgebietes <ol style="list-style-type: none"> 1. Mitwirkung an kommunalen Freiraum-Wettbewerben (Freianlagen, Verkehrsanlagen) für Planungs- und Bauvorhaben. 2. Leitung von bzw. Mitwirkung an Beteiligungsprozessen von und mit Dritten (z.B. Bürger_innen, Interessengemeinschaften, Kinder, Jugendliche) bei Verkehrsanlagen-Projekten. 3. Projektleitung/-steuerung und Wahrnehmung der Bauherr_innenfunktion bei Verkehrsanlagen-Projekten. 4. Aufstellung und Prüfung von Projektunterlagen (Objektplanung-HOAI) für eigene Verkehrsanlagen-Maßnahmen und Maßnahmen Dritter nach dem Leistungsbild der HOAI für Verkehrsanlagen (derzeitiger Arbeitsschwerpunkt: Leistungsphasen 1-5, HOAI) 5. Führung wichtiger Verhandlungen mit den Projektbeteiligten (z.B. Ämtern und Dienststellen des Bezirks, des Landes Berlin und auch des Bundes). 6. Überwachung der sach- und fachgerechten Verwendung der zur Verfügung gestellten Ressourcen unter Beachtung der LHO, Beantragung von Fördermitteln. Mitwirkung an Programmplanungen des SGA für Verkehrsanlagen (z.B. Investitionsplanung) zur Mitwirkung an der Haushaltsplanung. 7. Mitwirkung bei der Bearbeitung von städtebaulichen und Erschließungsverträgen, sowie Wahrnehmung der Eigentümer_innenfunktionen der aus diesen Verträgen resultierenden Projekten Dritter während der gesamten Projektdauer (derzeitiger Arbeitsschwerpunkt : Leistungsphasen 1-5 HOAI). 8. Bearbeitung von straßenbautechnischen Stellungnahmen zu Bebauungsplänen und sonstigen Stellungnahmeersuchen.
	Bewertung: Entgeltgruppe E11 Besoldungsgruppe

2	<p>Formale Anforderungen</p> <p><u>Bei Tarifbeschäftigten (m/w/d):</u> Abschluss des Universitäts-/ Hochschul-/ Fachhochschulstudiums als Master/ Bachelor/ Diplomingenieur_in im Studiengang Bauingenieurwesen, Fachrichtung Straßen- und Verkehrswegebau (Verkehrswesen); Studiengang Verkehrsingenieurwesen oder vergleichbare Qualifikation</p> <p>Sprachniveau C1 in Deutsch erforderlich</p> <p><u>Bei Beamtinnen und Beamten (m/w/d):</u> Erfüllung der laufbahnrechtlichen Voraussetzungen für das Einstiegssamt und Laufbahngruppe der Laufbahnfachrichtung des Laufbahnzweiges</p>
----------	---

Gewichtungen
entfallen hier

3.	Leistungsmerkmale	Gewichtungen *			
		4	3	2	1
3.1	Fachkompetenzen				
3.1.1	Digitale Kompetenzen <ul style="list-style-type: none"> • kann mit den jeweils einzusetzenden Standard-Software-Produkten umgehen • kann digitale Kommunikationsmöglichkeiten und Werkzeuge zielgerichtet und situationsgerecht auswählen • eignet sich selbstständig neue Fähigkeiten im Bereich der IKT-Nutzung an 	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.1.2	Erfahrungen bei der Planung, Ausschreibung, Durchführung und Abrechnung von komplexen Straßenbaumaßnahmen schwieriger Art, sowie Kenntnisse des Bauvertrags-, Vergabe- und Haushaltsrechts, der VOB, VOL, VgV, A-Bau, LHO, AV LHO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.1.3	Kenntnisse über Entwurf und Abschluss von Ingenieur_innenverträgen (HOAI, AHO) sowie eine kreative Denk- und Handlungsweise bei der Entwurfstätigkeit im Zusammenhang mit einer ökonomischen Umsetzungsweise	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.1.4	Kenntnisse zu Projektleitungs- und -steuerungsaufgaben (AHO), Bauoberleitung, sowie zur örtlichen Bauüberwachung	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.1.5	Kenntnisse in der Fachdisziplin Verkehrsplanung/Straßenbautechnik, sowie der technischen Vertragsbedingungen und Fachnormen im Erd- und Straßenbau, als auch Kenntnisse der Straßenplanungs- und Entwurfsvorschriften, wie RStO 12, RASSt 06, ERA, R-FGÜ u.a. zur ganzheitlichen Verkehrsanlagenplanung relevanten Empfehlungen	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.1.6	Kenntnisse des Berliner Straßengesetzes, im allgemeinen Verwaltungsrecht (z.B. AZG, ZustKat AZG), Straßenverkehrsrecht, Telekommunikationsrecht, Abfallrecht (Nachweisverfahren) und Kenntnisse im allgemeinen Verwaltungsrecht, insbes. Umweltschutz, ökologisches Planen und Bauen, Verwendungsverbote, Beschaffung umweltfreundlicher Produkte und Materialien, einschlägige Rundschreiben der Senatsverwaltung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.1.7	IT-Anwender/in- und Grundlagenkenntnisse (MS Office, AutoCAD, AVA-Software, StLB-Bau, Vergabepattform, ProFISKAL)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3.2	Persönliche Kompetenzen	Gewichtungen *			
		4	3	2	1
3.2.1	Leistungs-, Lern- und Veränderungsfähigkeit ▶ Fähigkeit, auch unter schwierigen Bedingungen engagiert zu arbeiten, den Handlungsrahmen auszufüllen und aktiv Wissen und Erfahrungen einzubringen sowie sich auf neue Aufgaben einzustellen und neue Kenntnisse zu erwerben	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• setzt (auch) unter Zeitdruck ergebnisorientierte Prioritäten				
	• ruft Fachwissen nach dem neuesten Stand und Entwicklung ab				
	• erkennt eigene Fortbildungsbedarfe und wird initiativ				
3.2.2	Organisationsfähigkeit ▶ Fähigkeit, vorausschauend zu planen und zu strukturieren und entsprechend zu agieren	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• legt Arbeitsergebnisse zu den vorgegebenen bzw. vereinbarten Terminen bzw. zu einem für den Arbeitsablauf zweckmäßigen Zeitpunkt vor				
	• stellt notwendige Informations- und Kommunikationswege sicher				
	• steuert, unterstützt und überprüft den Zielerreichungsprozess vorausschauend				
3.2.3	Ziel- und Ergebnisorientierung ▶ Fähigkeit, Denken und Handeln auf ein gewünschtes Ziel hin auszurichten und die erforderlichen Ressourcen effizient einzusetzen	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• behandelt komplexe Sachverhalte ganzheitlich				
	• setzt die Ressourcen zielführend ein				
	• konzentriert sich auf das Wesentliche				
3.2.4	Entscheidungsfähigkeit ▶ Fähigkeit, zeitnahe und nachvollziehbare Entscheidungen zu treffen und dafür Verantwortung zu übernehmen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• entscheidet zeitnah und nachvollziehbar und übernimmt für die eigenen Entscheidungen Verantwortung				
	• setzt und begründet Schwerpunkte bzw. Prioritäten				
	• bezieht alle zur Verfügung stehenden und erforderlichen Informationen in die Entscheidungsvorbereitung ein				

3.3	Sozialkompetenzen	Gewichtungen *			
		4	3	2	1
3.3.1	Kommunikationsfähigkeit ▶ Fähigkeit, sich personen- und situationsbezogen auszutauschen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• argumentiert verständlich, gliedert klar, bleibt beim Thema, beschränkt sich auf das Wesentliche				
	• hinterfragt unkonkrete Äußerungen				
	• informiert zeitnah und umfassend, stellt notwendige Kommunikationswege sicher				
3.3.2	Kooperationsfähigkeit ▶ Fähigkeit, sich konstruktiv respektvoll mit anderen auseinanderzusetzen und partnerschaftlich zusammenzuarbeiten, Konflikte zu erkennen und tragfähige Lösungen anzustreben	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• arbeitet konstruktiv und vertrauensvoll mit anderen zusammen				
	• trägt zur gemeinsamen Lösungsfindung in Gruppen bzw. Teams bei				
	• stellt das Ziel und nicht die eigene Person in den Vordergrund				

3.3.3	Dienstleistungsorientierung ► Fähigkeit, die Arbeit als Dienstleistung für die externe und interne Kundschaft zu begreifen	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• verhält sich der Kundschaft gegenüber freundlich und aufgeschlossen und geht auf ihre Bedürfnisse ein				
	• erläutert Entscheidungen und Verfahrensabläufe nachvollziehbar				
	• arbeitet gern mit Außenkontakten				
3.3.4	Diversity-Kompetenz ► Fähigkeit, die Vielfalt von Menschen (u. a. hinsichtlich Alter, Geschlecht, Behinderung, Migrationshintergrund, Religion, sexueller Identität) wahrzunehmen, in der Aufgabenwahrnehmung zu berücksichtigen und einen diskriminierungsfreien und wertschätzenden Umgang zu pflegen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• prüft Maßnahmen vorausschauend dahingehend, wie sie sich auf die Lebensrealitäten gesellschaftlicher Gruppen auswirken				
	• versteht und respektiert andere Verhaltensweisen und Denkmuster				
	• wertet Daten, Fakten und Konzepte (geschlechter-)differenziert aus				
3.3.5	Interkulturelle Kompetenz gemäß § 4 PartIntG ► Fähigkeit, Menschen verschiedener Herkunft aufgeschlossen zu begegnen, die eigenen Prägungen zu reflektieren und diese Selbstreflexion auf den Umgang mit Anderen übertragen zu können	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• agiert in kulturellen Begegnungen offen, flexibel und mit Einfühlungsvermögen				
	• begegnet Menschen verschiedener Herkunft aufgeschlossen				
	• erkennt vorhandene und potenzielle Diskriminierungsstrukturen und wirkt ihnen entgegen				