

Die Direktion Zentraler Service, Abteilung Informations- und Kommunikationstechnik mit ca. 400 Beschäftigten ist für die Planung, Beschaffung, Entwicklung und den Betrieb der polizeilichen Informations- und Kommunikationstechnik zuständig. Verstärken Sie unser vielfältiges Team als

Hauptsachbearbeiterin/Hauptsachbearbeiter **Netzoptimierung/Standortbetreuung**

Kennziffer 2-006-24

Diese Aufgaben erwarten Sie u. a. bei uns:

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen die Hauptsachbearbeitung für die Netzplanung und den verantwortlichen Netzaufbau im Zugangsbereich Berlin durch Planung, Organisation, Vorbereitung und Durchführung aller erforderlichen Maßnahmen zur Errichtung, Optimierung und den Betrieb von Objektfunkanlagen und Tetrabasisstationen für das Freifeld in allen Belangen des Digitalfunks für die Landesstelle Digitalfunk.

Dies beinhaltet unter anderem die selbstständige und verantwortliche Planung, Koordinierung, Organisation sowie Vorbereitung und Durchführung aller Maßnahmen für die Beantragung, Errichtung, Abnahme von Objektfunkanlagen und Tetrabasisstationen für das Freifeld einschließlich der finanziellen Abwicklung gem. den Bestimmungen des Entgelterlasses im Digitalfunknetzabschnitt BOS Berlin (Behörde mit Ordnungs- und Sicherheitsaufgaben).

Als Hauptsachbearbeiterin/Hauptsachbearbeiter führen Sie den Bereich Dir ZS IKT LaStDF 24 und sind für die Dienst- und Fachaufsicht zuständig.

Sie entwickeln Konzeptionen und bearbeiten komplexe Vorgänge und führen Mitarbeitende im Rahmen eines modernen Personalmanagements.

Des Weiteren beraten Sie die Sachgebiets- und Dienststellenleitung.

Sie verfügen über...

ein abgeschlossenes Fachhochschul-/Bachelorstudium im Studiengang Nachrichten-, Elektrotechnik bzw. Informatik/Verwaltungsinformatik oder einen vergleichbaren Studiengang und langjährige praktische Erfahrungen (mind. 3 Jahre) oder gleichwertige Kenntnisse, Fähigkeiten und langjährige praktische Erfahrungen (mind. 3 Jahre).

Bei Nichterfüllung dieser Voraussetzungen kommt ggf. die Eingruppierung in eine niedrigere Entgeltgruppe in Betracht.

Fachliche Voraussetzungen:

Für die Wahrnehmung des Aufgabengebietes sind fundierte technische Kenntnisse zur Umsetzung der spezifischen Anforderungen einer Behörde mit Ordnungs- und Sicherheitsaufgaben (BOS) an den Digitalfunkeinsatz unabdingbar erforderlich. Zusätzlich wird Folgendes erwartet:

- anwendungssichere Kenntnisse auf dem Gebiet der LuK-Technik,
- umfassende Erfahrungen bei der Planung und Erstellung von Konzepten und Analysen,
- sehr gute Kenntnisse in der Planungs- und Projektmethodik,
- eingehende Qualifikationen und/oder Erfahrungen im Fernmeldebetrieb, insbesondere im Funkbetrieb sowie fundierte Kenntnisse des Digitalfunks,
- langjährige berufliche Erfahrungen in derartigen oder vergleichbaren Aufgabengebieten,
- umfassende Kenntnisse in den Bereichen Bund/Länder Verwaltungsabkommen zum Digitalfunk, SÜG des Bundes und der Länder, BOS Funkrichtlinie, IT-Grundschutz, IOP-Richtlinien Digitalfunk, Regelungen des Arbeitsschutzes, Geheimschutz,
- Führerschein der Klasse B,
- sprachliche Kompetenz in Deutsch mindestens auf dem Sprachniveau B 2.

Die erfolgreiche Teilnahme an funktionsbezogener Aus- und Fortbildung, insbesondere im Bereich des Digitalfunks wird vorausgesetzt.

Außerfachliche Voraussetzungen:

Im Rahmen der Ausübung des Aufgabengebietes ist es erforderlich, regelmäßig an Besprechungen oder Tagungen im gesamten Bundesgebiet teilzunehmen. Darüber hinaus wird die Bereitschaft vorausgesetzt, regelmäßig an Fortbildungsmaßnahmen teilzunehmen

Das Aufgabengebiet erfordert hohe sicherheitsrelevante Anforderungen (Sicherheitsüberprüfung 2).

Wir bieten Ihnen:

- eine interessante, abwechslungsreiche, eigenverantwortliche und anspruchsvolle Tätigkeit, mit der Sie einen wichtigen Beitrag zur Funktionsfähigkeit der Polizei Berlin leisten,
- die Möglichkeit, als Teil einer vielfältigen und toleranten Verwaltung in einer weltoffenen Stadt die Zukunft mitzugestalten,
- Unterstützung bei der Einarbeitung durch ein erfahrenes Team,
- die Möglichkeit, Ihre persönlichen und fachlichen Kompetenzen durch individuelle und bedarfsorientierte Qualifizierungs- und Personalentwicklungsmaßnahmen weiter zu entwickeln und so Karrieremöglichkeiten für sich zu eröffnen,
- die Vereinbarkeit von Beruf, Familie und Pflege durch eine flexible Arbeitszeitgestaltung (Teilzeitbeschäftigung, gleitende Arbeitszeit, Homeoffice, Telearbeit) im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten,
- 30 Urlaubstage im Jahr,
- ein betriebliches Gesundheitsmanagement mit vielfältigen Angeboten (z. B. kostenlose Gesundheitschecks, Gripeschutzimpfungen, sportliche Aktivitäten, Workshops),
- eine monatliche Hauptstadtzulage in Höhe von bis zu 150,00 € und/oder einen Zuschuss zum VBB-Firmenticket.

Für neu gewonnene Fachkräfte des Landes Berlin ist in begründeten Einzelfällen die Zahlung einer befristeten übertariflichen Zulage nach individueller Prüfung möglich.

Hinweise zur Bewerbung:

Wenn diese Stellenanzeige Ihr Interesse geweckt hat, bewerben Sie sich bitte online. Die Eingabe Ihrer Daten erfolgt über den Button "Jetzt bewerben!" (unterhalb der Stellenanzeige). Sollten Sie hierbei Hilfe benötigen, so kontaktieren Sie uns bitte unter der in der Ausschreibung genannten Telefonnummer.

Bitte reichen Sie zu Ihrer Bewerbung folgende Bewerbungsunterlagen ein:

- Anschreiben/Motivation zur Bewerbung,
- Lebenslauf,
- Nachweis Studienabschluss bzw. Leistungsübersicht,
- relevante Arbeitszeugnisse und Zertifikate/Fortbildungsbescheinigungen,
- Führerschein,
- ggf. Schwerbehindertenausweis/Gleichstellung,
- ggf. Aufenthaltstitel,
- ggf. Sprachkompetenznachweis.

Die Übersendung eines (Pass-) Fotos ist nicht erforderlich.

Die vollständigen Bewerbungsunterlagen sind in deutscher Sprache einzureichen. Es können nur Bewerbungen mit vollständig vorliegenden Unterlagen berücksichtigt werden.

Hinweis bei ausländischen Bildungsabschlüssen.

Sie haben einen ausländischen Bildungsabschluss?

Bitte informieren Sie sich über die Anerkennung der Gleichwertigkeit mit einem deutschen Berufsausbildungs- oder Hochschulabschluss bei der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB)

unter: <https://www.kmk.org/zab/zentralstelle-fuerauslaendisches-bildungswesen.html>

sowie: <https://anabin.kmk.org/anabin.html>.

Allgemeine Hinweise:

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Sie werden bei gleichwertiger Qualifikation (Eignung, Befähigung und fachliche Leistung) bevorzugt berücksichtigt. Des Weiteren sind Bewerbungen von Menschen mit Migrationsgeschichte, die die Einstellungs Voraussetzungen erfüllen, willkommen. Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Menschen werden bei gleicher Qualifikation (Eignung, Befähigung und fachliche Leistung) bevorzugt berücksichtigt.

Vorstellungskosten (z. B. Anreise zum Vorstellungsgespräch) können nicht erstattet werden.

Weitere Hinweise für Dienstkräfte des Landes Berlin:

Im Rahmen des Auswahlverfahrens ist Ihre aktuelle Beurteilung bzw. Leistungsaussage (möglichst nicht älter als 1 Jahr) zu berücksichtigen. Bitte kümmern Sie sich daher rechtzeitig um die Erstellung einer dienstlichen Beurteilung bzw. Leistungsaussage.

Ansprechperson für Ihre Fragen zur Stellenausschreibung:

Frau Reinke, Dir ZS Pers A 2321, +49 30 4664 791245

Ansprechperson für Ihre Fragen zum Aufgabengebiet:

Frau Meinert, Dir ZS IKT LaStDF 02, +49 30 4664 775002

Weitere Informationen zur ausschreibenden Dienststelle unter: www.polizei.berlin.de oder zur Berliner Verwaltung unter: www.berlin.de/karriereportal.

110 PROZENT
BERLIN

POLIZEI BERLIN

HAUPTSTADT
MACHEN

B

