



Anforderungsprofil	Stand: 01.10.2014 Ersteller/in: Fr. Osteresch, Fr. Fritsche, Hr. Ratajczak, Fr. Bänsch (BearbeiterZ): Grün FL, Bau BL, SG BL Überarbeitet: 08/2018 + 07/2022 Fr. Bänsch - SG BL
---------------------------	---

Die grau unterlegten Felder markieren den verbindlichen Teil des Anforderungsprofils.

Dienststelle: Bezirksamt Steglitz-Zehlendorf von Berlin Straßen- und Grünflächenamt 14163 Berlin

Kapitel/Titel/St.-Nr.	Stellenzeichen	BesGr/EG
3810/42801/diverse	Grün 243 BK, Grün 130-160, Grün 271-273, 281+282	EG 4
Kurzbezeichnung des Aufgabengebiets Kraftwagenfahrer/in		

1.	Beschreibung des Arbeitsgebietes (ggf. Aufgabenanalyse und Text GVPL) <ol style="list-style-type: none"> 1. Fahren von Transportern im öffentlichen Straßenverkehr 2. Fahren von Transportern in Grünanlagen und auf Friedhöfen 3. Anbau und Bedienung von Zusatzeinrichtungen, z.B. Frontlader, Pflug, Düngespritzfass 4. Manuelles Be- und Entladen, u.a. von Schüttgütern, Steinen, Gehwegplatten, Pflastersteinen, Pflanzen und Strauchwerk 5. Manuelles Heben und Tragen von Transportgut bis 25 kg und mehr 6. Wartung und Pflege des jeweils zu fahrenden bzw. zu bedienenden Fahrzeugs oder Geräts 7. außerhalb der Aufgaben als Kraftwagenfahrer/in Ausübung von gartenpflegerischen Arbeiten in Grünanlagen
-----------	---



- 2. Formale Anforderungen**
- Führerschein der Klasse B und C1E
 - nachweisbare mindestens 2-jährige Erfahrungen als Fahrer/in von Fahrzeugen über 3,5 t

Gewichtungen
entfallen hier

3. Leistungsmerkmale		Gewichtungen *			
		4	3	2	1
3.1. Fachkompetenzen					
3.1.1	Ortskenntnisse im Bezirk Steglitz-Zehlendorf			X	
3.1.2	Erfahrungen im Umgang mit Spezialfahrzeugen (z.B. mit Ladekran, Hubarbeitsbühne oder Radlader)		X		
3.1.3	Kenntnisse im Umgang mit Werkzeugen und Gartenbaugeräten			X	

*) 4 = unabdingbar 3 = sehr wichtig 2 = wichtig 1 = erforderlich



	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Erläuterung der Begriffe ● Raum für stellenbezogene Operationalisierungen 	Gewichtungen			
		4	3	2	1
3.2	Persönliche Kompetenzen				
3.2.1	Leistungs-, Lern- und Veränderungsfähigkeit			x	
	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Fähigkeit, auch unter schwierigen Bedingungen engagiert zu arbeiten, den Handlungsrahmen auszufüllen und aktiv Wissen und Erfahrungen einzubringen sowie sich auf neue Aufgaben einzustellen und neue Kenntnisse zu erwerben. 				
	<ul style="list-style-type: none"> ● geht aktiv und engagiert an Aufgaben heran ● bildet sich anforderungsgerecht fort 				
3.2.2	Organisationsfähigkeit			x	
	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Fähigkeit, vorausschauend zu planen und zu strukturieren und entsprechend zu agieren. 				
	<ul style="list-style-type: none"> ● überprüft die Zeiteinteilung ● konzentriert sich auf das Wichtige und Wesentliche 				
3.2.3	Ziel- und Ergebnisorientierung				x
	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Fähigkeit, Denken und Handeln auf ein gewünschtes Ziel hin auszurichten und die erforderlichen Ressourcen effizient einzusetzen. 				
	<ul style="list-style-type: none"> ● wählt unter verschiedenen Arbeitsmitteln und Arbeitsweisen das/die geeignete heraus ● nutzt die vereinbarte bzw. festgelegte Arbeitszeit kontinuierlich zur Aufgabenerfüllung 				
3.2.4	Entscheidungsfähigkeit				x
	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Fähigkeit, zeitnahe und nachvollziehbare Entscheidungen zu treffen und dafür Verantwortung zu übernehmen. ● erkennt Schnittstellen und Einflussfaktoren 				



		Gewichtungen			
		4	3	2	1
3.3	Sozialkompetenzen				
3.3.1	Kommunikationsfähigkeit ▶ Fähigkeit, sich personen- und situationsbezogen auszutauschen. ● spricht klar und verständlich			x	
3.3.2	Kooperationsfähigkeit ▶ Fähigkeit, sich konstruktiv respektvoll mit anderen auseinanderzusetzen und partnerschaftlich zusammen zu arbeiten, Konflikte zu erkennen und tragfähige Lösungen anzustreben. ● bleibt in konfliktträchtigen Situationen ausgeglichen			x	
3.3.3	Dienstleistungsorientierung ▶ Fähigkeit, die Arbeit als Dienstleistung für den externen und internen Kunden zu begreifen. ● begreift Arbeit als Dienstleistung		x		
3.3.4	Diversity-Kompetenz ▶ Fähigkeit, die Vielfalt von Menschen (u. a. hinsichtlich Alter, Geschlecht, Behinderung, Migrationshintergrund, Religion, sexueller Identität) wahrzunehmen, in der Aufgabewahrnehmung zu berücksichtigen und einen diskriminierungsfreien und wertschätzenden Umgang zu pflegen. ● ist offen für andere Verhaltensweisen und Denkmuster ● respektiert andere Menschen vorurteilsfrei				x
3.3.5	Migrationsgesellschaftliche Kompetenz ▶ umfasst die Fähigkeit gemäß § 3 Absatz 4 PartMigG bei Vorhaben, Maßnahmen und Programmen die Auswirkungen auf Personen mit und ohne Migrationsgeschichte beurteilen und ihre Belange berücksichtigen zu können ▶ Fähigkeit, die durch Diskriminierung und Ausgrenzung von Personen mit Migrationsgeschichte entstehenden teilhabehemmenden Auswirkungen zu erkennen und zu überwinden ▶ Fähigkeit insbesondere im beruflichen Kontext Personen mit Migrationsgeschichte respektvoll und frei von Vorurteilen und Diskriminierung zu behandeln. ● berücksichtigt im Umgang mit anderen Menschen Unterschiedlichkeiten im Denken, Fühlen und Handeln				x