

Anforderungsprofil	Stand: 12.06.2025 Ersteller*in: Frau Berthold (BearbeiterZ): LFin
---------------------------	---

Die grau unterlegten Felder markieren den verbindlichen Teil des Basisanforderungsprofils.

Dienststelle: Justizvollzugsanstalt für Frauen Berlin
--

1.	Beschreibung des Arbeitsgebietes: <u>Leitung Integrativer Arbeitsbetrieb</u> <ul style="list-style-type: none"> • Fachliche Leitung • Personelle Leitung • Ressourcenverantwortung
-----------	---

2.	Formale Anforderungen <ul style="list-style-type: none"> • Erfüllen der laufbahnrechtlichen Voraussetzungen • Befähigung für das zweite Einstiegsamt der Laufbahngruppe 1 für den Allgemeinen Justizvollzugsdienst oder den Werkdienst an Justizvollzugsanstalten <p>Für die Bewältigung des Aufgabengebietes ist eine mehrjährige Berufserfahrung im Justizvollzug unabdingbar.</p> <p>BesGr. A9S</p>
-----------	---

Gewichtungen entfallen hier

3. Leistungsmerkmale		Gewichtungen *			
3.1 Fachkompetenzen		4	3	2	1
3.1.1	Kenntnisse des Antidiskriminierungsrechts und entsprechender Fördergesetze (AGG, LADG, VV Inklusion behinderter Menschen, Part-MigG, LGG, LGBG, UntSexIdGIG etc.)		x		
3.1.2	Kenntnisse einschlägiger Rechtsvorschriften sowie der hierzu erlassenen Verwaltungs- und Ausführungsvorschriften (StVollzG Bln, UVollzG Bln, JStvollzGBln, JVollzVergVO, UZwG, StGB, DSVollz, BtMG, ArbeitsstättenVO, GefahrstoffVO, Sicherheits-, Arbeits-, Brandschutz-, Hygiene - und Unfallschutzbestimmungen, Verwaltungsrecht (GGO I))		x		

*) 4 unabdingbar 3 sehr wichtig 2 wichtig 1 erforderlich

		Gewichtung			
		4	3	2	1
3.1.3	Kenntnisse der vollzuglichen Organisationsstrukturen und Verfahrensabläufe sowie der gültigen Dienstvorschriften und Hausverfügungen und der Zuständigkeitsregelungen in der Gesamtanstalt		x		
3.1.4	Kenntnisse des Haushalts- und Vergaberechts (insbesondere UVgO, HfR, LHO sowie AV zur LHO), Kenntnisse allgemeiner betriebswirtschaftlicher Zusammenhänge (BGB)		x		
3.1.5	Kenntnisse der GAV (Geschäftsordnung für die Beschäftigung und Qualifizierung der Gefangenen und Untergebrachten sowie die Arbeitsverwaltungen in den Justizvollzugsanstalten des Landes Berlin)		x		
3.1.6	Kenntnisse relevanter Rechtsgrundlagen im Dienst- und Tarifrecht (z. B. LBG, LfbG, TV-L, AGG, PersVG, LGG, SGB IX, Beurteilungsrichtlinien)			x	
3.1.7	Fachbezogene IT-Kenntnisse (Basis-Web, NexusWeb, SoPart, MS-Office Programme)		x		
3.1.8	Kenntnisse und Fähigkeiten im Umgang mit schwierigem Klientel (Deeskalationsstrategien, pädagogische Grundkenntnisse)			x	

3.2 Persönliche Kompetenzen					
3.2.1	Leistungs-, Lern- und Veränderungsfähigkeit ▶ Fähigkeit, auch unter schwierigen Bedingungen engagiert zu arbeiten, den Handlungsrahmen auszufüllen und aktiv Wissen und Erfahrungen einzubringen sowie sich auf neue Aufgaben einzustellen und neue Kenntnisse zu erwerben.		x		
	• arbeitet auch unter Belastung präzise, effizient und bewältigt Belastungsspitzen				
	• identifiziert sich mit der Arbeit, arbeitet engagiert und stellt sich veränderten Anforderungen				
	• handelt zielorientiert und übernimmt Verantwortung für das Ergebnis				
3.2.2	Organisationsfähigkeit ▶ Fähigkeit, vorausschauend zu planen und zu strukturieren und entsprechend zu agieren.		x		
	• setzt Prioritäten, plant und denkt vorausschauend				
	• stellt notwendige Kommunikations- und Informationswege sicher				
	• stimmt sich rechtzeitig ab und erledigt Aufgaben zeitnah und termingerecht				
	• denkt und plant prozessorientiert				
3.2.3	Ziel- und Ergebnisorientierung			x	

*) 4 unabdingbar 3 sehr wichtig 2 wichtig 1 erforderlich

		Gewichtung			
		4	3	2	1
	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Fähigkeit, Denken und Handeln auf ein gewünschtes Ziel hin auszurichten und die erforderlichen Ressourcen effizient einzusetzen. 				
	<ul style="list-style-type: none"> • organisiert und bearbeitet Aufgaben nach Kosten- Nutzen- Gesichtspunkten 				
	<ul style="list-style-type: none"> • verwendet zur Verfügung gestellte Ressourcen sachgerecht und zielführend 				
	<ul style="list-style-type: none"> • nutzt vorhandene Informationen, Kontakte und Expertenwissen 				
3.2.4	<p>Entscheidungsfähigkeit</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Fähigkeit, zeitnahe und nachvollziehbare Entscheidungen zu treffen und dafür Verantwortung zu übernehmen. 		X		
	<ul style="list-style-type: none"> • trifft auch in schwierigen Situationen klare, zeitnahe und sachgerechte Entscheidungen 				
	<ul style="list-style-type: none"> • wägt unterschiedliche Entscheidungsalternativen ab 				
	<ul style="list-style-type: none"> • kann eigene Entscheidungen sachlich begründen 				

3.3 Sozialkompetenzen					
3.3.1	<p>Kommunikationsfähigkeit</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Fähigkeit, sich personen- und situationsbezogen auszutauschen. 	X			
	<ul style="list-style-type: none"> • hört aktiv zu, argumentiert und handelt situations- und personenbezogen 				
	<ul style="list-style-type: none"> • drückt sich schriftlich und mündlich klar und verständlich aus 				
	<ul style="list-style-type: none"> • bezieht klare Standpunkte 				
	<ul style="list-style-type: none"> • verwendet adressatengerechte Sprache 				
3.3.2	<p>Kooperationsfähigkeit</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Fähigkeit, sich konstruktiv respektvoll mit anderen auseinanderzusetzen und partnerschaftlich zusammen zu arbeiten, Konflikte zu erkennen und tragfähige Lösungen anzustreben. 		X		
	<ul style="list-style-type: none"> • arbeitet konstruktiv und vertrauensvoll mit anderen zusammen 				
	<ul style="list-style-type: none"> • erkennt Konflikte, und thematisiert sie und moderiert den Konfliktlösungsweg 				
	<ul style="list-style-type: none"> • verhält sich offen und transparent, schafft und schenkt Vertrauen 				
3.3.3	<p>Dienstleistungsorientierung</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Fähigkeit, die Arbeit als Dienstleistung für die externen und internen Kund*innen zu begreifen. 	X			
	<ul style="list-style-type: none"> • verhält sich Gesprächspersonen gegenüber freundlich und aufgeschlossen 				
	<ul style="list-style-type: none"> • argumentiert adressatenbezogen 				
	<ul style="list-style-type: none"> • geht mit Distanz/Nähe Gefangenen gegenüber angemessen um 				

*) 4 unabdingbar 3 sehr wichtig 2 wichtig 1 erforderlich

		Gewichtung			
		4	3	2	1
3.3.4	Diversity-Kompetenz ► Fähigkeit, Gemeinsamkeiten und Unterschiede von Menschen (u.a. hinsichtlich Lebensalter, Geschlecht, Behinderung, Migrationsgeschichte, Religion, sexueller und geschlechtlicher Identität, chronischer Krankheit, sozialem Status, Sprache) wahrzunehmen, in der Aufgabenwahrnehmung zu berücksichtigen, bestehende Barrieren abzubauen und einen diskriminierungsfreien und wertschätzenden Umgang zu pflegen.		x		
	• wendet Kenntnisse des Antidiskriminierungsrechts und entsprechender Fördergesetze an (AGG, LADG, VV Inklusion behinderter Menschen, PartMigG, LGG, LGBG, UntSexId-GIG etc.)				
	• ist fähig zum Perspektivwechsel				
	• berücksichtigt die Förderung von Vielfalt in der Aufgabenwahrnehmung, nimmt bestehende strukturelle Barrieren wahr und wirkt darauf hin, diese abzubauen.				
3.3.5	Migrationsgesellschaftliche Kompetenz gemäß § 3 (4) PartMigG ► Fähigkeit, <ul style="list-style-type: none"> – bei Vorhaben, Maßnahmen und Programmen die Auswirkungen auf Personen mit und ohne Migrationsgeschichte beurteilen und ihre Belange berücksichtigen zu können, – die durch Diskriminierung und Ausgrenzung von Personen mit Migrationsgeschichte entstehenden teilhabehemmenden Auswirkungen zu erkennen und zu überwinden sowie – insbesondere im beruflichen Kontext Personen mit Migrationsgeschichte respektvoll und frei von Vorurteilen und Diskriminierung zu behandeln. 		x		
	• weiß um die strukturelle Benachteiligung von Menschen mit Migrationsgeschichte und wendet Kenntnisse über Instrumente zu deren Abbau an,				
	• lehnt Diskriminierung und Ausgrenzung ab und möchte diese überwinden,				
	• berücksichtigt die Belange der Menschen mit Migrationsgeschichte und richtet die Aufgabenwahrnehmung bedarfs- und zielgruppengerecht aus.				

*) 4 unabdingbar 3 sehr wichtig 2 wichtig 1 erforderlich

		Gewichtung			
		4	3	2	1
3.4 Führungskompetenzen					
3.4.1	Strategische Kompetenz ▶ Fähigkeit, das eigene Denken und Handeln auf langfristige Ziele auszurichten, Entwicklungen und Probleme frühzeitig zu erkennen, folgerichtig zu beurteilen und denkbare Lösungen unter Berücksichtigung von Gesamtinteressen zu finden.				X
	• überblickt Gesamtzusammenhänge und nimmt gedanklich Entwicklungen vorweg				
	• liefert logisch schlüssige und realisierbare Lösungsmöglichkeiten sowie konkrete Umsetzungsschritte				
	• organisiert Arbeitsabläufe zielorientiert, strukturiert und nach Kosten-Nutzen-Gesichtspunkten				
3.4.2	Personalentwicklungskompetenz ▶ Fähigkeit, die Potenziale und Motive der Beschäftigten zu erkennen, zu erhalten und so zu fördern, dass ein optimales Verhältnis zwischen den Bedarfen und Zielen der Organisation und den Bedarfen und Zielen der Beschäftigten entsteht.	X			
	• erhält und fördert gezielt die Qualifikationen der Mitarbeitenden				
	• begreift die Vielfalt von Menschen als Bereicherung für ihr/sein Team und sorgt für Gleichberechtigung und Gleichbehandlung				
	• spricht Anerkennung und Kritik konstruktiv aus, gibt individuelles Feedback				
	• integriert Menschen mit Behinderung in den Alltag des Teams, setzt sich für die Schaffung der erforderlichen Rahmenbedingungen ein und berücksichtigt die Belange Schwerbehinderter gem. § 164 Abs. 2 und 4 Satz Nr. 1 und 2 SGB IX				
3.4.3	Selbstentwicklungskompetenz ▶ Bereitschaft und Fähigkeit, das eigene Verhalten zu reflektieren, Stärken und Grenzen realistisch einzuschätzen sowie sich persönlich und fachlich zu motivieren und weiterzuentwickeln.		X		
	• reflektiert eigene Stärken und Entwicklungsbedarfe				
	• zeigt sich gegenüber neuen Herausforderungen aufgeschlossen sowie lernbereit und nimmt an Angeboten zur Qualifizierung teil				
	• nimmt die eigene Führungsrolle aktiv wahr				
3.4.4	Innovationskompetenz ▶ Fähigkeit, veränderte Anforderungen aktiv aufzunehmen, Veränderungen zielgerichtet einzuleiten bzw. umzusetzen und kreativ neue Ideen zu entwickeln.				X
	• initiiert Veränderungs- und Verbesserungsprozesse				
	• verfolgt Entwicklungen und erkennt Veränderungsbedarfe				

*) 4 unabdingbar 3 sehr wichtig 2 wichtig 1 erforderlich

		Gewichtung			
		4	3	2	1
3.4.5	Repräsentations- und Netzwerkkompetenz				
	▶ Fähigkeit, die eigene Organisation und das Land Berlin nach außen überzeugend zu vertreten, mit Partnerinnen und Partnern innerhalb und außerhalb der eigenen Organisation offen und zielbezogen neue Kontakte zu knüpfen und so zu pflegen, dass nachhaltige Vorteile für alle Beteiligten entstehen.				x
	• tritt vor Personengruppen sicher und adressatengerecht auf				
	• vertritt die eigene Organisation und das Land Berlin positiv nach außen				
	• vertritt die eigene Organisation und das Land Berlin positiv nach außen				

*) 4 unabdingbar 3 sehr wichtig 2 wichtig 1 erforderlich