

Beschreibung der Stellenanforderungen - Anforderungsprofil

Stand: 27.11.2024

Ersteller_in: Kliche

Stellenzeichen: PersNM L

Dienststelle / Organisationseinheit

Bezirksamt Tempelhof-Schöneberg von Berlin

Abteilung Finanzen, Personal und Wirtschaftsförderung und Koordination

Optional SE FinPers

Eingruppierung / Bewertung

A7

Stellenummer

50606759

1 Beschreibung des Arbeitsgebietes

Mitarbeit im Nachwuchsmanagement im Fachbereich Personal

Personalstelle für alle Nachwuchskräfte des Bezirks (außer Quereinsteigende)

Prüfung aller notwendigen Unterlagen für die Einstellung

Veranlassung notwendiger Untersuchungen bei der ZMGA

Abschluss von Ausbildungsverträgen und Registrierung der Verträge bei den jeweils zuständigen Stellen

Anlegen der Personalfälle in IPV

Zahlbarmachung der Ausbildungsvergütungen, der Stipendien, der Volontärbezüge und der Entgelte der Praktikant:innen

Überwachung der Zahlungen und Rückforderungen von Überzahlungen

Überwachung der Meldung zur Sozialversicherung und zur VBL

Ausstellen von Bescheinigungen

Büroleitungsaufgaben für alle Nachwuchskräfte

Bearbeitung von Erkrankungsangelegenheiten einschl. der Pflege in IPV

Prüfung individueller Arbeitszeitangelegenheiten einschließlich erforderlicher Eingaben in IPV

Prüfung von Erholungsurlaubs-, Sonderurlaubs-, Bildungsurlaubs- und Freistellungsangelegenheiten sowie Bearbeitung entsprechender Vorgänge
weitere Personaleinzelangelegenheiten in Vertretung und nach Weisung

Praktikumsmanagement

Sichten der eingehenden Bewerbungen um einen Praktikumsplatz

Bedarfsabfrage in den Bereichen

Verteilung der Praktikant:innen

IPV Pflege der Pflichtpraktikant_innen nach Praktikumsrichtlinien des Landes Berlin

Mittelbewirtschaftung

Mittelbewirtschaftung für den Bereich Nachwuchsmanagement mit Anordnungsbefugnis bis 1.000,00 €

Zusätzliche Informationen: kein Homeoffice oder mobile Telearbeit möglich, Dienst zu ungünstigen Zeiten, Wochenende. Häufige Dienste am anderen Ort.

2 Formale Anforderungen

(Gewichtungen entfallen hier)

Erfüllung der laufbahnrechtlichen Voraussetzungen für die Laufbahnfachrichtung des allgemeinen Verwaltungsdienstes, Laufbahnzweig des nichttechnischen Verwaltungsdienstes, Laufbahngruppe 1, zweites Einstiegsamt.

3 Leistungsmerkmale

3.1 Fachkompetenzen und Gewichtungen

Fachkompetenzen	Gewichtungen
Ausbildung der Ausbilder (AdA) gemäß Ausbilder-Eignungsverordnung	sehr wichtig
Fundierte Kenntnisse des Öffentlichen Dienstrechts	wichtig
Fundierte Kenntnisse im Berufsbildungsrecht	sehr wichtig
Fundierte Kenntnisse der Ausbildungsordnungen im verwaltungsspezifischen Bereich (VwFAngAusbV und APOallgVerwD, LfbGr. 1)	sehr wichtig
Anwendungskennntnisse IPV	wichtig
Anwendungskennntnisse Profiskal	wichtig
Anwendungskennntnisse Rexx	wichtig
Kenntnisse des AGG, des LGG, des VGG, des TV-L, TVA -L, TV-L Prak, PersVG, SGB IX, LfbG, LBG, AV BAVD, BBiG, LHO, AV LHO, HtR sowie der datenschutzrechtlichen Bestimmungen	sehr wichtig
Kenntnisse der Rahmendienstvereinbarung Ausbildung	sehr wichtig
Kenntnisse des Personalentwicklungsprogrammes 2030	erforderlich
Pädagogische und didaktische Kennntnisse	erforderlich

3.2 Persönliche Kompetenzen und Gewichtungen

3.2.1 Leistungs-, Lern- und Veränderungsfähigkeit	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, auch unter schwierigen Bedingungen engagiert zu arbeiten, den Handlungsrahmen auszufüllen und aktiv Wissen und Erfahrungen einzubringen sowie sich auf neue Aufgaben einzustellen und neue Kenntnisse zu erwerben</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Erbringt die geforderten Leistungen auch in schwierigen Situationen in guter Quantität und Qualität ▪ Reagiert auf kurzfristige Veränderungen souverän, passt Handlungsstrategien den veränderten Bedingungen an ▪ Erkennt eigenen Fortbildungsbedarf und bildet sich kontinuierlich fort 	sehr wichtig
3.2.2 Organisationsfähigkeit	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, vorausschauend zu planen und zu strukturieren und entsprechend zu agieren</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Plant Arbeitsprozesse vorausschauend und agiert entsprechend ▪ Geht bei der Analyse von Problemen, Ursachen, Aufgaben systematisch und strukturiert vor ▪ behält auch in stressigen Situationen den Überblick 	unabdingbar
3.2.3 Ziel- und Ergebnisorientierung	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, Denken und Handeln auf ein gewünschtes Ziel hin auszurichten und die erforderlichen Ressourcen effizient einzusetzen</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Gestaltet Aufwand und Nutzen von Aktivitäten in angemessenem Verhältnis ▪ Erkennt wirtschaftliche Zusammenhänge und kalkuliert Risiken und Folgen des Handelns 	wichtig

3.2.4 Entscheidungsfähigkeit	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, zeitnahe und nachvollziehbare Entscheidungen zu treffen und dafür Verantwortung zu übernehmen.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Erkennt und wägt die Konsequenzen verschiedener Entscheidungsalternativen ab ▪ Systematisiert alle zur Verfügung stehenden Informationen zur Entscheidungsvorbereitung ▪ Trifft Entscheidungen zeitgerecht 	wichtig

3.2.5 Ausdruck / Argumentationsgeschick	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, sich schriftlich und mündlich differenziert verständlich zu machen</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ argumentiert situations- und anlassbezogen ▪ drückt sowohl positive als auch negative Informationen klar aus ▪ argumentiert verständlich 	sehr wichtig

3.2.6 Informationsfähigkeit	
<p>Fähigkeit, sich schriftlich und mündlich differenziert verständlich zu machen</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ gibt Informationen in verständlicher Form weiter ▪ bündelt Informationen adressatengerecht und bereitet sie entsprechend auf 	sehr wichtig

3.3 Sozialkompetenzen und Gewichtungen

3.3.1 Kommunikationsfähigkeit	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, sich personen- und situationsbezogen auszutauschen.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Hält Blickkontakt ▪ Hört aktiv zu ▪ Stellt sich gut auf unterschiedliche Kommunikationspartner ein 	unabdingbar

3.3.2 Kooperationsfähigkeit	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, sich konstruktiv respektvoll mit anderen auseinanderzusetzen und partnerschaftlich zusammen zu arbeiten; Konflikte zu erkennen und tragfähige Lösungen anzustreben.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Geht auf andere zu, hat Interesse an anderen ▪ Arbeitet konstruktiv und vertrauensvoll mit anderen zusammen 	wichtig

3.3.3 Dienstleistungsorientierung	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, die Arbeit als Dienstleistung für den externen und internen Kunden zu begreifen.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Verhält sich Kunden gegenüber freundlich und aufgeschlossen ▪ Geht auf die Bedürfnisse der Kunden ein 	unabdingbar

3.3.4 Diversity-Kompetenz	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, die Vielfalt von Menschen (u. a. hinsichtlich Lebensalter, Geschlecht, Behinderung, Migrationsgeschichte, Religion, sexueller und geschlechtlicher Identität, chronischer Krankheit, sozialem Status, Sprache) wahrzunehmen, in der Aufgabenwahrnehmung zu berücksichtigen, bestehende Barrieren abzubauen und einen diskriminierungsfreien und wertschätzenden Umgang zu pflegen.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Versteht und respektiert andere Verhaltensweisen und Denkmuster ▪ Zeigt Einfühlungsvermögen für die Empfindungen und Bedürfnisse anderer ▪ Ist fähig zum Perspektivwechsel 	unabdingbar

3.3.5 Migrationsgesellschaftliche Kompetenz	Gewichtungen
<p>umfasst die Fähigkeit gemäß § 3 Absatz 4 PartMigG</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. bei Vorhaben, Maßnahmen und Programmen die Auswirkungen auf Personen mit und ohne Migrationsgeschichte beurteilen und ihre Belange berücksichtigen zu können, 2. die durch Diskriminierung und Ausgrenzung von Personen mit Migrationsgeschichte entstehenden teilhabehemmenden Auswirkungen zu erkennen und zu überwinden sowie 3. insbesondere im beruflichen Kontext Personen mit Migrationsgeschichte respektvoll und frei von Vorurteilen und Diskriminierung zu behandeln. Stellt sich auf fremde Kulturen ein unter Beibehaltung der fachlichen, methodischen und sozialen Kompetenz <ul style="list-style-type: none"> ▪ weiß um die strukturelle Benachteiligung von Menschen mit Migrationsgeschichte und wendet Kenntnisse über Instrumente zu deren Abbau an ▪ lehnt Diskriminierung und Ausgrenzung ab und möchte diese überwinden ▪ stellt sich auf fremde Kulturen ein unter Beibehaltung der fachlichen, methodischen und sozialen Kompetenz 	unabdingbar