

Beschreibung der Stellenanforderungen - Anforderungsprofil

Stand: 04.02.2025

Ersteller_in: Kühlcke, Indra

Stellenzeichen: VHS L

Dienststelle / Organisationseinheit

Bezirksamt Tempelhof-Schöneberg von Berlin

Abteilung Schule, Sport, Weiterbildung und Kultur

Volkshochschule

Eingruppierung / Bewertung

EG 5 (eine BAK wird derzeit erstellt)

Stellenummer

50048770 und 50561704

1 Beschreibung des Arbeitsgebietes

Mitarbeit in der Verwaltung der Volkshochschule

Aufgaben

- Service für und Verwaltung von Teilnehmende/n und Kursleitende/n
- Mitarbeit bei der Pflege der Datenbank des Fachverfahrens VHS-IT
- Mitwirkung bei Finanzverwaltung über ProFiskal
- Organisatorische Tätigkeiten für Infrastruktur und Materialausgabe
- Mitwirkung bei Verwaltungstätigkeiten für den fremdmittelfinanzierten Integrationsbereich
- Zuarbeiten für die Programmbereichsleitung, Geschäftsführung und Leitung

Besonderheiten

- Bereitschaft zum Abenddienst
- Bereitschaft zum Einsatz an unterschiedlichen Standorten

2 Formale Anforderungen

Abgeschlossene Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachangestellten, Fachangestellten für Bürokommunikation, Kauffrau_mann für Bürokommunikation, Kauffrau_mann für Büromanagement, Verwaltungslehrgang I

oder

eine sonstige Berufsausbildung mit einer für das Aufgabengebiet einschlägigen einjährigen beruflichen Erfahrung in der öffentlichen Verwaltung.

3 Leistungsmerkmale

3.1 Fachkompetenzen und Gewichtungen

Fachkompetenzen	Gewichtungen
Kenntnisse über Aufbau und Ablauforganisation der Berliner Verwaltung sowie der verwaltungsspezifischen Arbeitsabläufe und -prozesse	wichtig
Kenntnisse der AV Honorare und AV Entgelte der Berliner Volkshochschulen	wichtig
Kenntnisse der AGB der Berliner Volkshochschulen	sehr wichtig
Kenntnisse im Bereich des Haushaltsrechts (LHO, AV LHO, Vergabeverfahren)	wichtig
Kenntnisse der Büroorganisation- und Kommunikation	sehr wichtig
Anwendungssichere Kenntnisse von MS-Office-Produkten (Word, Excel, Outlook)	sehr wichtig
Anwendungssichere Kenntnisse des VHS-IT-Fachverfahrens	sehr wichtig
Anwendungssichere Kenntnisse von ProFiskal	wichtig

3.2 Persönliche Kompetenzen und Gewichtungen

3.2.1 Leistungs-, Lern- und Veränderungsfähigkeit	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, auch unter schwierigen Bedingungen engagiert zu arbeiten, den Handlungsrahmen auszufüllen und aktiv Wissen und Erfahrungen einzubringen sowie sich auf neue Aufgaben einzustellen und neue Kenntnisse zu erwerben</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Erbringt die geforderten Leistungen auch in schwierigen Situationen in guter Quantität und Qualität ▪ Bleibt auch unter wechselnden Arbeitsinhalten und -situationen belastbar, resigniert nicht ▪ Behält in Stresssituationen den Überblick 	sehr wichtig

3.2.2 Organisationsfähigkeit	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, vorausschauend zu planen und zu strukturieren und entsprechend zu agieren</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Arbeitet zügig und zielgerichtet ▪ Setzt Arbeitsschwerpunkte ▪ Teilt sich Arbeitszeit effektiv ein und erledigt Aufgaben termingerecht 	sehr wichtig

3.2.3 Ziel- und Ergebnisorientierung	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, Denken und Handeln auf ein gewünschtes Ziel hin auszurichten und die erforderlichen Ressourcen effizient einzusetzen</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Berücksichtigt fach- und ressortübergreifende Belange ▪ Kontrolliert die Einhaltung von Planungen und Vorgaben und korrigiert Abweichungen ▪ Setzt sich selbst eindeutige und umsetzbare Ziele 	wichtig

3.2.4 Entscheidungsfähigkeit	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, zeitnahe und nachvollziehbare Entscheidungen zu treffen und dafür Verantwortung zu übernehmen.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Erkennt und wägt die Konsequenzen verschiedener Entscheidungsalternativen ab ▪ Revidiert/ modifiziert Entscheidungen auf Basis neuer Erkenntnisse ▪ Trifft Entscheidungen zeitgerecht 	wichtig

3.2.5 Belastbarkeit	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, auch unter schwierigen Bedingungen überlegt zu reagieren</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Behält in Stresssituationen den Überblick ▪ Ist in der Lage, Belastungsspitzen und auch große Arbeitsmengen bei gleichbleibend guter Qualität zu bewältigen ▪ Bleibt unter Termindruck sachlich und besonnen 	sehr wichtig

3.2.6 Selbstständigkeit	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, den zur Verfügung stehenden Handlungsrahmen aktiv auszufüllen</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Erkennt Probleme und greift sie aus eigenem Antrieb auf ▪ Beschafft sich selbständig alle notwendigen und verfügbaren Kompetenzen und stimmt sie rechtzeitig mit der/ dem Vorgesetzten ab ▪ Erkennt die Grenzen der eigenen Kompetenzen und stimmt sie rechtzeitig mit der/ dem Vorgesetzten ab 	wichtig

3.2.7 Wirtschaftliches Handeln	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, mit Arbeitskraft und -mitteln sowie Kosten und Zeit ökonomisch umzugehen.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Setzt die zur Verfügung stehenden Arbeitsmittel effektiv ein ▪ Nutzt die vereinbarte bzw. festgelegte Arbeitszeit kontinuierlich zur Aufgabenerfüllung ▪ Nimmt auf eine effektive Arbeitszeitauslastung im Team aktiv Einfluss 	wichtig

3.3 Sozialkompetenzen und Gewichtungen

3.3.1 Kommunikationsfähigkeit	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, sich personen- und situationsbezogen auszutauschen.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Hört aktiv zu ▪ Hinterfragt und legt Wert auf Meinungen anderer ▪ Stellt sich gut auf unterschiedliche Kommunikationspartner ein 	sehr wichtig

3.3.2 Kooperationsfähigkeit	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, sich konstruktiv respektvoll mit anderen auseinanderzusetzen und partnerschaftlich zusammen zu arbeiten; Konflikte zu erkennen und tragfähige Lösungen anzustreben.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Verhält sich Gesprächspartner_innen gegenüber respektvoll, aufgeschlossen, authentisch und hilfsbereit ▪ Fördert die kooperative Zusammenarbeit ▪ Arbeitet konstruktiv und vertrauensvoll mit anderen zusammen 	sehr wichtig

3.3.3 Dienstleistungsorientierung	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, die Arbeit als Dienstleistung für den externen und internen Kunden zu begreifen.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Verhält sich Kunden gegenüber freundlich und aufgeschlossen ▪ Geht auf die Bedürfnisse der Kunden ein ▪ Begreift die Arbeit als Dienstleistung 	unabdingbar

3.3.4 Diversity-Kompetenz	Gewichtungen
<p>Diversity-Kompetenz</p> <p>Fähigkeit, Gemeinsamkeiten und Unterschiede von Menschen (u. a. hinsichtlich Lebensalter, Geschlecht, Behinderung, Migrationsgeschichte, Religion, sexueller und geschlechtlicher Identität, chronischer Krankheit, sozialem Status, Sprache) wahrzunehmen, in der Aufgabenwahrnehmung zu berücksichtigen, bestehende Barrieren abzubauen und einen diskriminierungsfreien und wertschätzenden Umgang zu pflegen.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Vermeidet Generalisierungen und Stereotype ▪ Versteht und respektiert andere Verhaltensweisen und Denkmuster ▪ Zeigt Einfühlungsvermögen für die Empfindungen und Bedürfnisse anderer ▪ Begegnet Menschen verschiedenster Herkunft aufgeschlossen 	<p>unabdingbar</p>

Migrationsgesellschaftliche Kompetenz	Gewichtungen
<p data-bbox="204 241 284 277">3.3.5</p> <p data-bbox="204 309 911 344">umfasst die Fähigkeit gemäß § 3 Absatz 4 PartMigG</p> <ol style="list-style-type: none"> <li data-bbox="252 376 1102 524">1. bei Vorhaben, Maßnahmen und Programmen die Auswirkungen auf Personen mit und ohne Migrationsgeschichte beurteilen und ihre Belange berücksichtigen zu können, <li data-bbox="252 542 1102 689">2. die durch Diskriminierung und Ausgrenzung von Personen mit Migrationsgeschichte entstehenden teilhabehemmenden Auswirkungen zu erkennen und zu überwinden sowie <li data-bbox="252 707 1075 855">3. insbesondere im beruflichen Kontext Personen mit Migrationsgeschichte respektvoll und frei von Vorurteilen und Diskriminierung zu behandeln. <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="204 873 1023 965">▪ Stellt sich auf fremde Kulturen ein unter Beibehaltung der fachlichen, methodischen und sozialen Kompetenzen, <li data-bbox="204 983 1046 1131">▪ Informiert sich über rechtliche und kulturelle Rahmenbedingungen anderer Kulturkreise und wendet das Wissen in der Praxis <li data-bbox="204 1149 1062 1240">▪ Vermittelt den eigenen Standpunkt transparent und klar und reagiert situationsangemessen auf andere Verhaltensweisen 	<p data-bbox="1166 309 1342 344">unabdingbar</p>

3.3.6 Konfliktfähigkeit	Gewichtungen
<p data-bbox="204 1417 1034 1509">Fähigkeit, Probleme und Konflikte zu erkennen und tragfähige Lösungen anzustreben</p> <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="204 1541 943 1632">▪ Erkennt Konflikte, thematisiert sie und trägt aktiv zur Konfliktlösung bei <li data-bbox="204 1650 916 1686">▪ Übt sachliche Kritik und nimmt sie offen entgegen <li data-bbox="204 1704 943 1796">▪ Sucht mit anderen gemeinsam nach Lösungen bzw. Kompromissen 	<p data-bbox="1166 1417 1257 1453">wichtig</p>