

Die Polizei Berlin, Ihre moderne Hauptstadtpolizei.

Werden Sie jetzt Teil unseres Teams und arbeiten Sie mit mehr als 27.000 Kolleginnen und Kollegen gemeinsam in verschiedensten Berufs- und Fachrichtungen für die Sicherheit Berlins. Werden Sie Teil des Teams als

Netzwerkadministratorin/Netzwerkadministrator (w/m/d)

Diese Aufgaben erwarten Dich...

Du kannst Teil unseres kleinen Teams werden und uns unterstützen, unseren ca. 27.000 Mitarbeitenden ein sicheres und hoch performantes IT-Netzwerk zur Verfügung zu stellen.

Wir betreiben und überwachen ein Multi-Service-Netzwerk mit weit über 1000 Netzwerkkomponenten. Unser Portfolio erstreckt sich dabei vom Ausbau von Wireless-LAN und VoIP-Telefonie bis hin zu Datacenter-Netzwerk-Infrastrukturen. Die Besonderheit bei uns? Wir betreuen alles selbst. Vom „Switching“ im Access- bis zum „Routing“ im Core-Bereich, DNS- und DHCP-Dienste und Netzwerke im Datacenter. Du möchtest den Zugang zum Netzwerk noch sicherer gestalten, neue Verfahren in den Loadbalancer einbetten oder Dich in der Implementierung von IPv6 wiederfinden? Wir haben viele Projekte, um **Deine** persönlichen **Interessen** zu **fördern** und zu stärken.

Um die Verfügbarkeit unseres Netzwerks weiter auszubauen und den Anforderungen moderner Netzwerkinfrastrukturen gerecht zu werden, suchen wir motivierte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, die unser Netzwerk-Team tatkräftig und mit Leidenschaft unterstützen. Dabei unterstützt **Du** uns bei der Implementierung und Standardisierung neuer Dienste, planst und führst den Rollout für neue Technologien durch.

Über die formalen Voraussetzungen hinaus verfügst Du über:

- einschlägige Zertifikate (vglb. ECA/CCNA/CCNP/JNCIA/JNCIP/ACSA usw.),
- sehr gute Kenntnisse zu Netzwerkmanagement- & Monitoring-Systemen,
- sehr gute Kenntnisse über den Aufbau, die Struktur und Entstörung von kabelgebundenen und/oder kabellosen IT-Netzen,
- allgemeine IT-Kenntnisse (Betriebssysteme, Datenbanken)
- Deutschkenntnisse mindestens C1 entsprechend der Kompetenzskala des gemeinsamen europäischen Referenzrahmens für Sprachen (GER).

Darüber hinaus wünschen wir uns:

- praktische Erfahrungen in der Umsetzung von IuK-Sicherheitsanforderungen (z. B. Grundschutzkatalog, Notfallkonzepte, Datenschutz und Datensicherheit),
- großes Verantwortungsbewusstsein, Selbständigkeit, Flexibilität und Organisationsvermögen,
- Fähigkeit zu methodischem und analytischem, innovativem sowie konstruktivem Denken, Kooperations- und Koordinationsfähigkeiten,
- Fähigkeit zur Teamarbeit.

Wir bieten Dir...

- eine interessante, abwechslungsreiche, eigenverantwortliche und anspruchsvolle Tätigkeit, mit der Sie einen wichtigen Beitrag zur Funktionsfähigkeit der Polizei Berlin leisten;
- die Möglichkeit, als Teil einer vielfältigen und toleranten Verwaltung in einer weltoffenen Stadt die Zukunft mitzugestalten;
- Unterstützung bei der Einarbeitung durch ein erfahrenes Team;
- die Möglichkeit, Ihre persönlichen und fachlichen Kompetenzen durch individuelle und bedarfsorientierte Qualifizierungs- und Personalentwicklungsmaßnahmen weiter zu entwickeln und so Karrieremöglichkeiten für sich zu eröffnen;
- die Vereinbarkeit von Beruf, Familie und Pflege durch flexible Arbeitsmodelle wie z. B. unterschiedliche Varianten der Teilzeitbeschäftigung und/oder ggf. Homeoffice im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten;
- 30 Urlaubstage im Jahr;
- ein betriebliches Gesundheitsmanagement mit vielfältigen Angeboten (z. B. kostenlose Gesundheitschecks, Gripeschutzimpfungen, sportliche Aktivitäten, Workshops);
- eine monatliche Hauptstadtzulage in Höhe von bis zu 150,00 € und/oder einen Zuschuss zum VBB-Firmenticket.

Bitte reiche zu Deiner Bewerbung folgende Bewerbungsunterlagen ein:

Bewerbungsanschreiben, Lebenslauf, Studienabschluss oder Studienmodulübersicht, ggf. Nachweise vergleichbarer Qualifikationen, Zertifikate, wünschenswert ist ein aktuelles Arbeitszeugnis. Bei einer eventuell vorliegenden Schwerbehinderung/Gleichstellung reiche bitte einen entsprechenden Nachweis ein.

Alle Bewerbungsunterlagen sind in deutscher Sprache einzureichen. Es können nur Bewerbungen mit vollständig vorliegenden Unterlagen berücksichtigt werden. Bei im Ausland erworbenen Abschlüssen ist eine beglaubigte Übersetzung beizufügen.

Weitere Informationen zur ausschreibenden Dienststelle findest Du unter: www.polizei.berlin.de. Informieren Sie sich gerne unter [www.https://110prozent.berlin.de](https://110prozent.berlin.de) über die Polizei Berlin als Arbeitgeberin.

