

Anforderungsprofil	Stand: 20.09.2024 Ersteller/in: Frau Klement (Bearbeiter) -
---------------------------	---

Die grau unterlegten Felder markieren den verbindlichen Teil des Anforderungsprofils.

Dienststelle: Krankenhaus des Maßregelvollzugs Olbendorfer Weg 70 13403 Berlin

1.	Beschreibung des Arbeitsgebietes: (ggf. Aufgabenanalyse und Text GVPL) Referent/-in Personalgrundsatzangelegenheiten (m/w/d) <ul style="list-style-type: none">▪ Grundsatzangelegenheiten der Personalwirtschaft▪ Grundsatzangelegenheiten Personalentwicklung▪ Fortbildungsbeauftragte/-r▪ Tarifangelegenheiten von grundsätzlicher Bedeutung einschließlich Stellenbewertungen▪ Grundsatzangelegenheiten des betrieblichen Eingliederungsmanagements▪ Aufstellung und Abwicklung des Stellenplans incl. Stellenausschreibungen und Berichterstattung▪ Personalstatistik▪ Stellvertretende/-r Datenschutzbeauftragte/-r
----	---

2.	Formale Anforderungen <ul style="list-style-type: none"> Abschluss eines Studiums (Bachelor oder FH-Diplom) bzw. ein Abschluss, der mindestens dem DQR-Niveau 6 entspricht, mit überwiegend verwaltungs-, rechts- oder wirtschaftswissenschaftlichen Inhalten bzw. Abschluss des Verwaltungslehrganges II
----	---

Gewichtungen
entfallen hier

3. Leistungsmerkmale		Gewichtungen *			
		4	3	2	1
3.1. Fachkompetenzen		4	3	2	1
3.1.1	Kenntnisse und Erfahrungen im Tarifrecht und angrenzenden gesetzlichen Regelungen wie z. Bsp. ArbZG, AZVO, MuSchG	x			
3.1.2	Inhalte, Methoden und Instrumente des Personalmanagements (Personalentwicklung, -planung, -führung, Wissenstransfer, Jahresgespräch, etc.)		x		
3.1.3	Arbeitsrechtliche Grundkenntnisse (z. Bsp. BGB, TzBefrG, KSchG, AGG)		x		
3.1.4	Kenntnisse des Rechts der Beschäftigtenvertretungen (BPersVG, PersVG, LGG, SGB IX)		x		
3.1.5	Kenntnisse haushaltsrechtlicher Grundlagen des Landes Berlin (LHO, AV LHO, HfR)			x	
3.1.6	Kenntnisse und Erfahrung MS-Office, insbesondere Excel		x		
3.1.7	Anwenderkenntnisse Fachsoftware (SAP, Imperia, rexx)			x	
3.1.8	Kenntnisse Datenschutz: Berliner Datenschutzgesetz (BlnDSG), EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO), Informationsfreiheitsgesetz (IFG)				x

*) 4 unabdingbar 3 sehr wichtig 2 wichtig 1 erforderlich

	<p>► Erläuterung der Begriffe</p> <ul style="list-style-type: none"> • Raum für stellenbezogene Operationalisierungen 	Gewichtungen			
		4	3	2	1
3.2	Persönliche Kompetenzen				
3.2.1	Leistungs-, Lern- und Veränderungsfähigkeit	x			
	<p>► Fähigkeit, auch unter schwierigen Bedingungen engagiert zu arbeiten, den Handlungsrahmen auszufüllen und aktiv Wissen und Erfahrungen einzubringen sowie sich auf neue Aufgaben einzustellen und neue Kenntnisse zu erwerben.</p>				
	<ul style="list-style-type: none"> • gutes allgemeines intellektuelles Leistungsvermögen 				
	<ul style="list-style-type: none"> • arbeitet unter Zeitdruck effizient und präzise 				
	<ul style="list-style-type: none"> • ausgeprägtes rechnerisch-numerisches Verständnis 				
	<ul style="list-style-type: none"> • hohe Merkfähigkeit 				
3.2.2	Organisationsfähigkeit		x		
	<p>► Fähigkeit, vorausschauend zu planen und zu strukturieren und entsprechend zu agieren.</p>				
	<ul style="list-style-type: none"> • koordiniert Arbeitsabläufe sach- und personengerecht 				
	<ul style="list-style-type: none"> • erledigt Aufgaben zeitnah und termingerecht 				
	<ul style="list-style-type: none"> • Informationsnetzwerke aufbauen und pflegen 				
3.2.3	Ziel- und Ergebnisorientierung		x		
	<p>► Fähigkeit, Denken und Handeln auf ein gewünschtes Ziel hin auszurichten und die erforderlichen Ressourcen effizient einzusetzen.</p>				
	<ul style="list-style-type: none"> • engagiert und zielstrebig die gesteckten Ziele verfolgen 				
	<ul style="list-style-type: none"> • vorhandene Ressourcen nutzen und weiterentwickeln 				
	<ul style="list-style-type: none"> • Sorgfalt beim Umgang mit Bargeld und beim Buchen der Geschäftsvorfälle, 				
	<ul style="list-style-type: none"> • Verschwiegenheit insbesondere im Hinblick auf Datenschutz und Umgang mit vertraulichen Informationen 				

3.2.4	Entscheidungsfähigkeit ▶ Fähigkeit, zeitnahe und nachvollziehbare Entscheidungen zu treffen und dafür Verantwortung zu übernehmen.		x		
3.2.5	• erkennt Entscheidungsbedarfe und greift sie auf				
	• Übernimmt auch bei Nachfragen oder Kritik Verantwortung für getroffene Entscheidungen				
	•				
3.2.5	Selbstständigkeit ▶ Fähigkeit, den zur Verfügung stehenden Handlungsrahmen aktiv auszufüllen		x		
	• arbeitet selbstständig				
	• handelt vorausschauend, zielorientiert und übernimmt Verantwortung für das Ergebnis				
3.3.	Sozialkompetenzen				
3.3.1	Kommunikationsfähigkeit ▶ Fähigkeit, sich personen- und situationsbezogen auszutauschen.	x			
	• drückt sich schriftlich und mündlich klar und verständlich aus				
	• kann sich sprachlich auf andere einstellen und Anfragen prozessorientiert abarbeiten				
	• hört aktiv zu, reflektiert und lässt ausreden				
	• versteht juristische Texte, kann Verwaltungsvorschriften auf konkrete Sachverhalte anwenden				
3.3.2	Kooperationsfähigkeit ▶ Fähigkeit, sich konstruktiv respektvoll mit anderen auseinanderzusetzen und partnerschaftlich zusammen zu arbeiten; Konflikte zu erkennen und tragfähige Lösungen anzustreben.	x			
	• verhält sich offen und prozessorientiert				
	• reflektiert eigenes Denken und Handeln				
	• stellt das Ziel und nicht die eigene Person in den Vordergrund				
	• orientiert sich bei Entscheidungen an den GOB				
3.3.3	Dienstleistungsorientierung ▶ Fähigkeit, die Arbeit als Dienstleistung für den externen und internen Kunden zu begreifen.		x		
	• verhält sich im Kontakt mit Mitarbeitern und Patienten freundlich, korrekt und aufgeschlossen				
	• geht offen und vorurteilsfrei auf andere zu				

--	--	--

		Gewichtungen			
		4	3	2	1
3.3.4	Diversity-Kompetenz ▶ Fähigkeit, die Vielfalt von Menschen (u. a. hinsichtlich Alter, Geschlecht, Behinderung, Migrationshintergrund, Religion, sexueller Identität) wahrzunehmen, in der Aufgabenwahrnehmung zu berücksichtigen und einen diskriminierungsfreien und wertschätzenden Umgang zu pflegen.			x	
	•				
	• ...				
3.3.5	Interkulturelle Kompetenz gemäß § 4 PartIntG ▶ Fähigkeit, Menschen verschiedener Herkunft aufgeschlossen zu begegnen, die eigenen Prägungen zu reflektieren und diese Selbstreflexion auf den Umgang mit Anderen übertragen zu können		x		
	• ...				
	• ...				
3.3.	Konfliktfähigkeit ▶ Fähigkeit, Probleme und Konflikte zu erkennen und tragfähige Lösungen anzustreben.	x			
	• nimmt Konflikte frühzeitig wahr, spricht diese frühzeitig und sachlich an und sucht nach gemeinsamen konstruktiven Lösungsansätzen				
	• reflektiert eigenes Denken und Handeln				
	• besitzt Einfühlungsvermögen und verhält sich respektvoll				