

Anforderungsprofil	Stand: September 2024 Ersteller/in: GL 5 (Stellenzeichen)
---------------------------	---

Die grau unterlegten Felder markieren den verbindlichen Teil des Anforderungsprofils.

Dienststelle: Gemeinsame Landesplanungsabteilung Berlin-Brandenburg

1.	Beschreibung des Arbeitsgebietes: GL 5.1 A15 / EG15 (ggf. Aufgabenanalyse und Text GVPL) <p>Grundsatz der Umsetzung der Landesraumordnungsplanung: Angelegenheiten der Anpassung der Bauleitplanung und der Beteiligung der Raumordnung bei Fachplanungen und fachrechtlichen Genehmigungsverfahren Durchführung von Zielanpassungs- und Untersagungsverfahren; Grundsatzbearbeitung der Themen Wirtschaft und großflächiger Einzelhandel in Bezug auf die Umsetzung der Raumordnungspläne</p>
-----------	---

2.	Formale Anforderungen <p>Abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Mastergrad oder gleichwertig) im Studiengang Raumplanung, Stadt- und Regionalplanung, Landschaftsplanung, Umweltplanung, Regionalwissenschaften, Rechtswissenschaften, Verwaltungswissenschaften oder in einem vergleichbaren Studiengang</p> <p>Mindestens drei Jahre berufliche Erfahrung im Bereich Planung (Raum- oder Stadtplanung, Fachplanung)</p> <p>Beamtinnen und Beamte außerdem: Erfüllung der beamtenrechtlichen Voraussetzungen und der laufbahnrechtlichen Voraussetzungen für das zweite Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2</p>
-----------	---

Gewichtungen entfallen hier

3. Leistungsmerkmale		Gewichtungen *			
		4	3	2	1
3.1.	Fachkompetenzen				
3.1.1	Theoretische und praktische Kenntnisse der Raumordnung und der gemeinsamen Landesplanung Berlin-Brandenburg, ihrer rechtlichen Rahmenbedingungen (insbesondere ROG und zugehöriges Landesrecht) und der Instrumentarien und Verfahren der Raumordnung sowie angrenzender Fachgebiete (Baurecht, Umweltrecht, Energierecht, Verkehrsrecht und anderes).	x			
3.1.2	Anwendungskennntnisse zum Raumordnungskataster PLIS und weiteren elektronischen Datenbanken			x	
3.1.3	Kenntnisse und Fähigkeit zur wissenschaftlichen Bewertung und Nutzung von Geobasisinformationen, Wirtschaftsdaten, Bevölkerungsdaten, Umwelt- und Verkehrsdaten und weiteren für die Raumplanung relevanten Informationen			x	
3.1.4	Kenntnisse der Handlungsfelder und Handlungsgrundlagen der Kommunalverwaltung und der ministeriellen Ebene.		x		
3.1.5	Kenntnisse über politische Entscheidungsprozesse und in der Politikberatung sowie im Umgang mit politischen Akteuren und Verbänden, Gremien und sonstigen Interessensgemeinschaften			x	
3.1.6	Kenntnisse der historischen, gesellschaftspolitischen und raumstrukturellen Gegebenheiten in Berlin und Brandenburg			x	
3.1.7	Kenntnisse und Erfahrungen in Moderation und Öffentlichkeitsarbeit			x	
3.1.8	Kenntnisse über Funktionen, Funktionsweisen, Aufbau- und Ablauforganisation der Berliner und Brandenburger Verwaltung	x			
3.1.9	Kenntnisse der verwaltungsspezifischen Bearbeitungsstandards (z.B. GGO, VwVfG, VWGO, AZG,)		x		

*) 4 unabdingbar 3 sehr wichtig 2 wichtig 1 erforderlich

	<p>► Erläuterung der Begriffe</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Raum für stellenbezogene Operationalisierungen 	Gewichtungen			
		4	3	2	1
3.2	Persönliche Kompetenzen				
3.2.1	Leistungs-, Lern- und Veränderungsfähigkeit	X			
	► Fähigkeit, auch unter schwierigen Bedingungen engagiert zu arbeiten, den Handlungsrahmen auszufüllen und aktiv Wissen und Erfahrungen einzubringen sowie sich auf neue Aufgaben einzustellen und neue Kenntnisse zu erwerben.				
	● überzeugt andere durch Kompetenz und besitzt Selbstvertrauen				
	● arbeitet auch unter Zeitdruck ausdauernd, entschlossen und ohne nennenswerte Fehler sowie Leistungsschwankungen				
	● erfasst schnell das Wesentliche und entwickelt auch in unklaren, komplexen Lagen Handlungsstrategien				
3.2.2	Organisationsfähigkeit		X		
	► Fähigkeit, vorausschauend zu planen und zu strukturieren und entsprechend zu agieren.				
	● entscheidet rechtzeitig, termingerecht und klar				
	● konzentriert sich auf das Wesentliche, setzt Prioritäten				
	● beachtet Rahmenbedingungen und stellt notwendige Informations- und Kommunikationswege sicher				
3.2.3	Ziel- und Ergebnisorientierung	X			
	► Fähigkeit, Denken und Handeln auf ein gewünschtes Ziel hin auszurichten und die erforderlichen Ressourcen effizient einzusetzen.				
	● plant frühzeitig und realistisch				
	● organisiert und bearbeitet Aufgaben nach Kosten-Nutzen-Gesichtspunkten effizient				
	● vereinbart mit sich selbst und im Team realistische Ziele				
3.2.4	Entscheidungsfähigkeit	X			
	► Fähigkeit, zeitnahe und nachvollziehbare Entscheidungen zu treffen und dafür Verantwortung zu übernehmen.				
	● bezieht klare Standpunkte und verantwortet Entscheidungen				
	● revidiert oder modifiziert getroffene Entscheidungen vor dem Hintergrund neuer Erkenntnisse und Informationen				
	● überblickt Gesamtzusammenhänge und berücksichtigt Folgewirkungen				
3.2.5	Verhandlungs- und Argumentationsgeschick	X			
	► Fähigkeit, Fakten und Ziele mit überzeugenden Argumenten unter Berücksichtigung verschiedener Interessen sachlich und selbstbewusst zu vertreten				
	● nimmt Argumente und Ideen anderer auf und formuliert eigene Standpunkte				
	● wägt verschiedene Perspektiven ab				
	● reagiert auf Widerstand sachlich und ruhig				
3.3	Sozialkompetenzen				

3.3.1	Kommunikationsfähigkeit ▶ Fähigkeit, sich personen- und situationsbezogen auszutauschen.	x			
	● hört aktiv zu, fragt nach, reflektiert und lässt ausreden				
	● kann in komplexen Situationen mit vielen Beteiligten Kommunikationsprozesse organisieren				
	● verfügt über ein hervorragendes, adressatenorientiertes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen und kann fachlich komplexe Sachverhalte verständlich und prägnant aufbereiten				
	● berücksichtigt von sich aus alle Beteiligten und Interessierten angemessen				
	● Informiert umfassend, wo es erforderlich ist				
3.3.2	Kooperationsfähigkeit ▶ Fähigkeit, sich konstruktiv respektvoll mit anderen auseinanderzusetzen und partnerschaftlich zusammen zu arbeiten; Konflikte zu erkennen und tragfähige Lösungen anzustreben.		x		
	● arbeitet konstruktiv, vertrauensvoll und respektvoll mit anderen zusammen				
	● kann mit entgegenstehenden Interessen konstruktiv umgehen und findet Lösungen				
	● Fordert Feedback ein und nutzt es für bessere Ergebnisse				
	● handelt unterstützend und fördernd				

		Gewichtungen			
		4	3	2	1
3.3.3	Dienstleistungsorientierung ▶ Fähigkeit, die Arbeit als Dienstleistung für den externen und internen Kundenkreis zu begreifen.		x		
	<ul style="list-style-type: none"> ● handelt gemeinwohlorientiert ● fragt gezielt nach Anliegen, nimmt diese ernst, überprüft sie und handelt 				
3.3.4	Diversity-Kompetenz ▶ Fähigkeit, Gemeinsamkeiten und Unterschiede von Menschen (u. a. hinsichtlich Lebensalter, Geschlecht, Behinderung, Migrationsgeschichte, Religion, sexueller und geschlechtlicher Identität, chronischer Krankheit, sozialem Status, Sprache) wahrzunehmen, in der Aufgabenwahrnehmung zu berücksichtigen, bestehende Barrieren abzubauen und einen diskriminierungsfreien und wertschätzenden Umgang zu pflegen.	x			
	● zeigt Offenheit für Denk- und Verhaltensweisen, die den eigenen fremd sind und wechselt regelmäßig die Perspektive				
	● berücksichtigt die Förderung von Vielfalt in der Aufgabenwahrnehmung				
3.3.5	Migrationsgesellschaftliche Kompetenz ▶ umfasst die Fähigkeit gemäß § 3 Absatz 4 PartMigG	x			
	<ol style="list-style-type: none"> 1. bei Vorhaben, Maßnahmen und Programmen die Auswirkungen auf Personen mit und ohne Migrationsgeschichte beurteilen und ihre Belange berücksichtigen zu können, 2. die durch Diskriminierung und Ausgrenzung von Personen mit Migrationsgeschichte entstehenden teilhabehemmenden Auswirkungen zu erkennen und zu überwinden sowie 3. insbesondere im beruflichen Kontext Personen mit Migrationsgeschichte respektvoll und frei von Vorurteilen und Diskriminierung zu behandeln. 				
	<ul style="list-style-type: none"> ● weiß um die strukturelle Benachteiligung von Menschen mit Migrationsgeschichte und wendet Kenntnisse über Instrumente zu deren Abbau an ● berücksichtigt die Belange der Menschen mit Migrationsgeschichte und richtet die Aufgabenwahrnehmung bedarfs- und zielgruppengerecht aus 				
3.3.6	...				
	▶				
	<ul style="list-style-type: none"> ● ... ● ... 				