

Anforderungsprofil	Stand: 08.10.2019 Ersteller/in: Fr. Fiedler (BearbeiterZ): Fin 1
---------------------------	--

Die grau unterlegten Felder markieren den verbindlichen Teil des Basisanforderungsprofils.

Dienststelle: JVA Plötzensee

1.	Beschreibung des Arbeitsgebietes: (ggf. Aufgabenanalyse und Text GVPL) Schichtleitung in der Alarmzentrale
-----------	---

2.	Formale Anforderungen <ul style="list-style-type: none"> • Erfüllung der laufbahnrechtlichen Voraussetzungen für den allgemeinen Vollzugsdienst an Justizvollzugsanstalten • Bereitschaft zum Schicht- und Wechseldienst und zum Umgang mit dienstlich zugelassenen Waffen
-----------	---

Gewichtungen entfallen hier

3. Leistungsmerkmale		Gewichtungen *			
3.1. Fachkompetenzen		4	3	2	1
3.1.1	Kenntnisse der einschlägigen Rechtsvorschriften sowie der hierzu erlassenen Ausführungsvorschriften (StVollzG, DSVollz, BtmG, StGB, etc.)		X		
3.1.2	Verwaltungstechnische, praxisbezogene Kenntnisse/ Erfahrungen			X	
3.1.3	Kenntnisse über die Strukturen des Berliner Justizvollzuges (Aufbau und Ablauforganisation, Geschäftsverteilung, Funktion und Arbeitsweise)		X		
3.1.4	Kenntnisse der gültigen Dienstvorschriften und Hausverfügungen der Anstalt		X		
3.1.5	Kenntnisse der sicherheitstechnischen Einrichtungen und des Alarmmanagements der Anstalt		X		
3.1.6	IT-Kenntnisse, besonders der Software für den Justizvollzug			X	
3.1.7	Mehrjährige Berufserfahrung in der Alarmzentrale		X		

*) 4 unabdingbar 3 sehr wichtig 2 wichtig 1 erforderlich

	<p>► Erläuterung der Begriffe</p> <ul style="list-style-type: none"> • Raum für stellenbezogene Operationalisierungen 	Gewichtungen			
		4	3	2	1
3.2	Leistungsverhalten				
3.2.1	<p>Belastbarkeit</p> <p>► Fähigkeit, auch unter schwierigen Bedingungen überlegt zu agieren.</p>	X			
	<ul style="list-style-type: none"> • arbeitet auch unter hoher Belastung präzise, effizient und bewältigt Belastungsspitzen 				
	<ul style="list-style-type: none"> • reagiert auf kurzfristige Veränderungen souverän und passt Handlungsstrategien den veränderten Bedingungen an 				
	<ul style="list-style-type: none"> • behält in Stresssituationen und unter Zeitdruck den Überblick, reagiert überlegt 				
3.2.2	<p>Leistungsfähigkeit</p> <p>► Fähigkeit, engagiert zu arbeiten und aktiv Wissen und Erfahrungen einzubringen sowie sich auf neue Aufgaben einzustellen.</p>		X		
	<ul style="list-style-type: none"> • identifiziert sich mit der Arbeit, arbeitet engagiert und optimiert die Qualität der Arbeitsergebnisse 				
	<ul style="list-style-type: none"> • zeigt Flexibilität und stellt sich schnell auf wechselnde Situationen ein, passt sein/ihr Handeln den Anforderungen an 				
	<ul style="list-style-type: none"> • ist zur Übernahme neuer Aufgaben bereit und erkennt Schnittstellen, wesentliche Einflussfaktoren und Optimierungsmöglichkeiten 				
	<ul style="list-style-type: none"> • bewältigt große Arbeitsmengen bei gleichbleibend guter Qualität 				
3.2.3	<p>Wirtschaftliches Handeln</p> <p>► Fähigkeit, mit Arbeitskraft- und mitteln sowie Kosten und Zeit ökonomisch umzugehen.</p>		X		
	<ul style="list-style-type: none"> • organisiert und bearbeitet Aufgaben nach Kosten-Nutzengesichtspunkten 				
	<ul style="list-style-type: none"> • verwendet zur Verfügung gestellte Ressourcen sachgerecht und sparsam 				
	<ul style="list-style-type: none"> • nutzt vorhandene Informationen, Kontakte und Expertenwissen 				
3.2.4	<p>Organisationsfähigkeit</p> <p>► Fähigkeit, vorausschauend zu planen und zu strukturieren und entsprechend zu agieren.</p>		X		
	<ul style="list-style-type: none"> • setzt Prioritäten, plant und denkt vorausschauend 				
	<ul style="list-style-type: none"> • stellt notwendige Kommunikations- und Informationswege sicher 				
	<ul style="list-style-type: none"> • akzeptiert die unterschiedliche Arbeitsweise anderer, wenn sie der Zielerreichung dienen 				
3.2.5	<p>Selbstständigkeit</p> <p>► Fähigkeit, den zur Verfügung stehenden Handlungsrahmen aktiv auszufüllen.</p>		X		
	<ul style="list-style-type: none"> • setzt die erforderlichen Schwerpunkte, greift Probleme aus eigenem Antrieb auf 				
	<ul style="list-style-type: none"> • handelt zielorientiert und übernimmt Verantwortung für das Ergebnis 				
	<ul style="list-style-type: none"> • nutzt den vorgegebenen Ermessensspielraum 				

	<p>► Erläuterung der Begriffe</p> <ul style="list-style-type: none"> • Raum für stellenbezogene Operationalisierungen 	Gewichtungen			
		4	3	2	1
3.2.6	<p>Entscheidungsfähigkeit</p> <p>► Fähigkeit, zeitnahe und nachvollziehbare Entscheidungen zu treffen und dafür Verantwortung zu übernehmen.</p>	X			
	<ul style="list-style-type: none"> • revidiert oder modifiziert Entscheidungen auf der Basis von neuen Erkenntnissen und Informationen 				
	<ul style="list-style-type: none"> • überblickt Gesamtzusammenhänge und berücksichtigt Folgewirkungen • kann eigene Entscheidungen sachlich begründen 				
3.3	Sozialverhalten				
3.3.1	<p>Kommunikationsfähigkeit</p> <p>► Fähigkeit, sich personen- und situationsbezogen auszutauschen.</p>		X		
	<ul style="list-style-type: none"> • hört aktiv zu, argumentiert und handelt situations- und personenbezogen 				
	<ul style="list-style-type: none"> • drückt sich schriftlich und mündlich klar, verständlich und adressatengerecht aus • gibt Informationen zeitnah, umfassend und verständlich weiter 				
3.3.2	<p>Konfliktfähigkeit</p> <p>► Fähigkeit, Probleme und Konflikte zu erkennen und tragfähige Lösungen anzustreben.</p>		X		
	<ul style="list-style-type: none"> • erkennt Konflikte, bleibt ruhig und ausgeglichen, strebt tragfähige Kompromisse/Lösungen an 				
	<ul style="list-style-type: none"> • arbeitet gemeinsam mit allen Betroffenen an deren Realisierung • sachliche Kritik wird geäußert und entgegengenommen 				
3.3.3	<p>Durchsetzungsvermögen</p> <p>► Fähigkeit, Vorstellungen und Entscheidungen zu verwirklichen, auch gegen Widerstände.</p>		X		
	<ul style="list-style-type: none"> • vertritt den eigenen Standpunkt mit überzeugenden Argumenten sachlich und freundlich 				
	<ul style="list-style-type: none"> • kann sich situationsgerecht durchsetzen • vertritt Vorgaben, die nicht zu beeinflussen sind, loyal und in stimmiger Art und Weise 				
3.3.4	<p>Kooperationsverhalten</p> <p>► Fähigkeit, sich konstruktiv und respektvoll mit Meinungen Anderer auseinander zu setzen, sie bei Entscheidungen zu berücksichtigen und einzubeziehen und partnerschaftlich zusammen zu arbeiten.</p>		X		
	<ul style="list-style-type: none"> • arbeitet konstruktiv und vertrauensvoll mit anderen zusammen 				
	<ul style="list-style-type: none"> • verhält sich kollegial und hilfsbereit • verhält sich offen und transparent 				

	<p>► Erläuterung der Begriffe</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Raum für stellenbezogene Operationalisierungen 	Gewichtung			
		4	3	2	1
3.4.1	<p>Dienstleistungsorientierung</p> <p>► Fähigkeit, die Arbeit als Dienstleistung für den externen und internen Kunden zu begreifen.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● verhält sich Kunden gegenüber sachlich, freundlich und aufgeschlossen ● geht mit Distanz/Nähe Inhaftierten gegenüber angemessen um ● achtet auf korrekte (Dienst-)Kleidung und ein gepflegtes Äußeres 			X	
3.4.2	<p>Soziales Verständnis (Diversity-Kompetenz)</p> <p>► Fähigkeit, die Verschiedenheit von Menschen (u. a. hinsichtlich Alter, Geschlecht, Behinderung, ethnischer Herkunft, Religion) wahrzunehmen, in der Aufgabenwahrnehmung zu berücksichtigen und ein diskriminierungsfreies, wertschätzendes Arbeitsumfeld zu gestalten</p> <ul style="list-style-type: none"> ● begegnet Menschen in ihrer Verschiedenartigkeit aufgeschlossen und respektiert andere Wertesysteme ● akzeptiert Unterschiede jeglicher Art ● erkennt Benachteiligungen und wirkt diesen entgegen 			X	

Anforderungsprofil erstellt:

Datum / Unterschrift Vorgesetzte/r

Datum / Unterschrift Stelleninhaber