

Die Direktion Zentraler Service Abteilung Informations- und Kommunikationstechnik mit ca. 400 Beschäftigten ist für die Planung, Beschaffung, Entwicklung und den Betrieb der polizeilichen Informations- und Kommunikationstechnik zuständig. Verstärken Sie unser vielfältiges Team und lassen Sie uns von Ihrem Fachwissen profitieren als

Technikerin/Techniker Elektrotechnik (mehrere, w/m/d)
(Infrastrukturbetreuerin/Infrastrukturbetreuer vor-Ort-Service)

Werden Sie Teil der Polizei Berlin. Ein großes Plus Ihrer Arbeit bei der Polizei ist die moderne und vielfältige IKT-Landschaft sowie ein IKT-Team mit kompetenten Kolleginnen und Kollegen. Sie profitieren von der langjährigen Erfahrung anderer Teammitglieder und bringen sich mit Ihren persönlichen Kompetenzen voll in ein kollegiales Team ein.

Über die formalen Voraussetzungen hinaus verfügen Sie über:

- technische Grundkenntnisse über PC- und Netzwerktechnik, Telekommunikationsanlagen und Kommunikationstechnik,
- Fachwissen über moderne Installationsverfahren von strukturierter Verkabelung und Lichtwellentechnik in Gebäuden,
- Kenntnisse über Standard-Software-Produkte (Betriebssysteme, Standard-Office-Programme) und der Installation von Software.
- Wünschenswert sind Wissen und Erfahrungen:
 - im Umgang mit den in diesem Bereich eingesetzten passiven und aktiven Technikkomponenten,
 - über Gerätetechnik für Hauszugangs-, Bürokommunikations- und Sicherheitssysteme,
 - über Mess- und Prüftechniken für IKT-Leitungsnetze (z. B. Kupfer, Lichtwellenleiter),
 - im Bereich der Kabelreparaturtechniken.

Sonstige Anforderungen:

- Eigenverantwortliches, strukturiertes und effektives Arbeiten sowie Teamarbeit und Kommunikationsfähigkeit sind für Sie selbstverständlich.
- Sie sind bereit, sich regelmäßig an Fortbildungsmaßnahmen teilzunehmen und Ihr Fachwissen aktuell zu halten.
- Sie besitzen den Führerschein der Klasse B.
- Deutschkenntnisse auf dem Sprachniveau mindestens B 2.

Wir bieten Ihnen...

- eine interessante, abwechslungsreiche, eigenverantwortliche und anspruchsvolle Tätigkeit, mit der Sie einen wichtigen Beitrag zur Funktionsfähigkeit der Polizei Berlin leisten,
- die Möglichkeit, als Teil einer vielfältigen und toleranten Verwaltung in einer weltoffenen Stadt die Zukunft mitzugestalten,
- Unterstützung bei der Einarbeitung durch ein erfahrenes Team,
- die Möglichkeit, Ihre persönlichen und fachlichen Kompetenzen durch individuelle und bedarfsorientierte Qualifizierungs- und Personalentwicklungsmaßnahmen weiter zu entwickeln und so Karrieremöglichkeiten für sich zu eröffnen,
- die Vereinbarkeit von Beruf, Familie und Pflege durch eine flexible Arbeitszeitgestaltung (Teilzeitbeschäftigung, gleitende Arbeitszeit, Homeoffice, Telearbeit) im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten,
- 30 Urlaubstage im Jahr,
- ein betriebliches Gesundheitsmanagement mit vielfältigen Angeboten (z. B. kostenlose Gesundheitschecks, Gripeschutzimpfungen, sportliche Aktivitäten, Workshops),
- eine monatliche Hauptstadtzulage von bis zu 150,00 € und/oder einen Zuschuss zum VBB-Firmenticket/Deutschlandticket-Job.

Bitte reichen Sie zu Ihrer Bewerbung folgende Bewerbungsunterlagen ein:

- Anschreiben zur Bewerbung,
- Lebenslauf,
- Nachweis über die Berufsausbildung,
- relevante Arbeitszeugnisse und Zertifikate/Fortbildungsbescheinigungen,
- Führerschein Klasse B,
- ggf. Schwerbehindertenausweis/Gleichstellung,
- ggf. Aufenthaltstitel,
- ggf. Sprachzertifikat.

Die Übersendung eines (Pass-) Fotos ist nicht erforderlich.

Die vollständigen Bewerbungsunterlagen sind in deutscher Sprache einzureichen. Es können nur Bewerbungen mit vollständig vorliegenden Unterlagen berücksichtigt werden. Bei im Ausland erworbenen Abschlüssen ist ein Nachweis über die Bewertung und eine beglaubigte Übersetzung beizufügen.