

Beschreibung der Stellenanforderungen - Anforderungsprofil

Stand: 25.10.2024

Ersteller_in:

Stellenzeichen:

Dienststelle / Organisationseinheit

Bezirksamt Tempelhof-Schöneberg von Berlin

Abteilung für Ordnung, Straßen, Grünflächen, Umwelt und Naturschutz

Straßen- und Grünflächenamt

Fachbereich Grünflächen

Eingruppierung / Bewertung

EG 5

Stellenummer

1 Beschreibung des Arbeitsgebietes

Selbständige Ausführung aller anfallenden Tischlerarbeiten. Reparatur/Anfertigung von Spielgeräten, Holzkonstruktionen wie Dach-, Tür- und Fensteranlagen, Zaunanlagen, Pergolen, Parkbänken, Einzelkonstruktionen in Sondermaßen (Unikate).

Büromöbelreparaturen, Fahrzeug Auf- und Ausbauten. Mitwirkung beim Spielplatzbau

Instandhaltung, Reinigung und Wartung der Holzbearbeitungsmaschinen und Werkzeuge.

Aufmaß und Zuarbeit für die Material- und Ersatzteilbeschaffung. Herstellen von

Spielgeräten nach Angabe gemäß Din EN 1176. Mithilfe bei der Auswahl von Maschinen im Werkstattbereich

2 Formale Anforderungen

Erforderlich ist eine abgeschlossene Berufsausbildung als Tischler_in.

3 Leistungsmerkmale

3.1 Fachkompetenzen und Gewichtungen

Fachkompetenzen	Gewichtungen
Gründliche und vertiefte Kenntnisse sowie mehrjährige Berufserfahrung mit Holzbearbeitungsmaschinen	sehr wichtig
Fundierte Kenntnisse der Sicherheitsbestimmungen und Unfallverhütungsvorschriften	sehr wichtig
Vertiefte Kenntnisse von Materialien, insbesondere Naturholz, Holzwerkstoffen, deren Eigenschaften ,Verwendung und Eignung, sowie Beurteilung von Holzschäden, Schädlingen und Holzschutz	sehr wichtig
Kenntnisse in der Wahrnehmung der Verkehrssicherungspflichten unter Berücksichtigung einschlägiger Normen im Rahmen des Aufgabengebietes	wichtig
Fahrerlaubnis mindestens der Klasse	sehr wichtig
Vorhandensein eines Motorsägeführerschein	wichtig

3.2 Persönliche Kompetenzen und Gewichtungen

3.2.1 Leistungs-, Lern- und Veränderungsfähigkeit	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, auch unter schwierigen Bedingungen engagiert zu arbeiten, den Handlungsrahmen auszufüllen und aktiv Wissen und Erfahrungen einzubringen sowie sich auf neue Aufgaben einzustellen und neue Kenntnisse zu erwerben</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ergreift die Initiative und übernimmt Verantwortung ▪ Setzt sich selbst realistische Ziele ▪ Bildet sich eigeninitiativ weiter ▪ Nimmt positive und negative Rückmeldungen anderer an und bezieht sie in die Arbeit ein 	wichtig
3.2.2 Organisationsfähigkeit	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, vorausschauend zu planen und zu strukturieren und entsprechend zu agieren</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Arbeitet zügig und zielgerichtet ▪ Plant Arbeitsprozesse vorausschauend und agiert entsprechend ▪ Denkt ganzheitlich und bezieht andere in den Bearbeitungs-/ Problemlösungsprozess mit ein 	sehr wichtig
3.2.3 Ziel- und Ergebnisorientierung	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, Denken und Handeln auf ein gewünschtes Ziel hin auszurichten und die erforderlichen Ressourcen effizient einzusetzen</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Gestaltet Aufwand und Nutzen von Aktivitäten in angemessenem Verhältnis ▪ Erkennt wirtschaftliche Zusammenhänge und kalkuliert Risiken und Folgen des Handelns 	sehr wichtig

3.2.4 Entscheidungsfähigkeit	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, zeitnahe und nachvollziehbare Entscheidungen zu treffen und dafür Verantwortung zu übernehmen.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Sichert die zeitnahe Umsetzung von Entscheidungen ▪ Kommt zu rechtzeitigen und klaren Entscheidungen und kann diese sachlich begründen 	wichtig

3.2.5 Informationsfähigkeit	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, mit Informationen angemessen umzugehen bzw. Informationen adäquat zu verarbeiten</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Sichert die zeitnahe Umsetzung von Entscheidungen ▪ Kommt zu rechtzeitigen und klaren Entscheidungen und kann diese sachlich begründen 	wichtig

3.3 Sozialkompetenzen und Gewichtungen

3.3.1 Kommunikationsfähigkeit	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, sich personen- und situationsbezogen auszutauschen.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Hört aktiv zu ▪ Stellt sich auf unterschiedliche Kommunikationspartner/Kommunikationspartnerinnen ein 	wichtig

3.3.2 Kooperationsfähigkeit	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, sich konstruktiv respektvoll mit anderen auseinanderzusetzen und partnerschaftlich zusammen zu arbeiten; Konflikte zu erkennen und tragfähige Lösungen anzustreben.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Arbeitet konstruktiv, aktiv und vertrauensvoll mit anderen zusammen ▪ Hält Absprachen ein 	sehr wichtig

3.3.3 Dienstleistungsorientierung	Gewichtungen
<p>Fähigkeit, die Arbeit als Dienstleistung für den externen und internen Kunden zu begreifen.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Verhält sich Kunden gegenüber freundlich und aufgeschlossen 	wichtig

3.3.4 Diversity-Kompetenz	Gewichtungen
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Fähigkeit, Gemeinsamkeiten und Unterschiede von Menschen (u. a. hinsichtlich Lebensalter, Geschlecht, Behinderung, Migrationsgeschichte, Religion, sexueller und geschlechtlicher Identität, chronischer Krankheit, sozialem Status, Sprache) wahrzunehmen, in der Aufgabenwahrnehmung zu berücksichtigen, bestehende Barrieren abzubauen und einen diskriminierungsfreien und wertschätzenden Umgang zu pflegen. ▪ wendet Kenntnisse des Antidiskriminierungsrechts und entsprechender Fördergesetze an (AGG, LADG, VV Inklusion behinderter Menschen, PartMigG, LGG, LGBG, UntSexIdGlG etc.), ▪ ist fähig zum Perspektivwechsel, ▪ berücksichtigt die Förderung von Vielfalt in der Aufgabenwahrnehmung, nimmt bestehende strukturelle Barrieren wahr und wirkt darauf hin, diese abzubauen. 	wichtig

3.3.5 Migrationsgesellschaftliche Kompetenz	Gewichtungen
<p>► umfasst die Fähigkeit gemäß § 3 Absatz 4 PartMigG</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. bei Vorhaben, Maßnahmen und Programmen die Auswirkungen auf Personen mit und ohne Migrationsgeschichte beurteilen und ihre Belange berücksichtigen zu können, 2. die durch Diskriminierung und Ausgrenzung von Personen mit Migrationsgeschichte entstehenden teilhabehemmenden Auswirkungen zu erkennen und zu überwinden sowie 3. insbesondere im beruflichen Kontext Personen mit Migrationsgeschichte respektvoll und frei von Vorurteilen und Diskriminierung zu behandeln. <ul style="list-style-type: none"> ▪ weiß um die strukturelle Benachteiligung von Menschen mit Migrationsgeschichte und wendet Kenntnisse über Instrumente zu deren Abbau an, ▪ lehnt Diskriminierung und Ausgrenzung ab und möchte diese überwinden, ▪ berücksichtigt die Belange der Menschen mit Migrationsgeschichte und richtet die Aufgabenwahrnehmung bedarfs- und zielgruppengerecht aus. 	wichtig