

# ARBEITEN FÜR DAS PARLAMENT DER BESTEN STADT DER WELT

HAUPTSTADT  
MACHEN

B



## Die Verwaltung des Abgeordnetenhauses von Berlin

- Abteilung III (Plenar- und Ausschussdienst) -

sucht als Elternzeitvertretung mehrere

## Volljuristinnen / Volljuristen (m/w/d)

**Kennzahl: 606**

**Entgeltgruppe: E 14 TV-L**

**Besetzbar: ab sofort, für mind. 15 Monate**

**Vollzeit mit 39,4 Wochenstunden (eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich)**

### Allgemeines

Das Berliner Abgeordnetenhaus vertritt rund 3,6 Millionen Bürgerinnen und Bürger. Hier beschließen die Abgeordneten Gesetze, kontrollieren die Regierung und machen Politik für die Hauptstadt. Die Arbeit in der Verwaltung des Abgeordnetenhauses ist ein bedeutender Dienst für die Demokratie in Berlin. Die Beschäftigten des Abgeordnetenhauses begleiten die Arbeit des Parlaments sowohl inhaltlich als auch organisatorisch. Für diese Aufgabe wird aufgeschlossenes und leistungsfähiges Personal gesucht.

### Arbeitsgebiet

Juristische und fachliche Beratung von Ausschüssen des Abgeordnetenhauses von Berlin. Vorbereitung der Ausschusssitzungen, Aufbereitung der Arbeitsunterlagen, fachliche Beratung der Vorsitzenden in den Sitzungen, Erfassung und Umsetzung der Beratungsergebnisse, Erarbeitung von Stellungnahmen für die Ausschüsse.

### Ihre Qualifikation

- Sie sind Juristin/Jurist mit der Befähigung zum Richteramt und überdurchschnittlichen juristischen Qualifikationen
- Die Schwerpunkte Ihrer Kenntnisse und Fähigkeiten liegen im öffentlichen Recht
- Sie interessieren sich für politische Zusammenhänge
- Sie formulieren schriftlich klar und rechtlich fundiert
- Sie verfügen über eine ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit sowie ein sicheres und freundliches Auftreten
- Sie arbeiten gerne und gut mit anderen zusammen

### Wir bieten Ihnen

- Eine interessante, abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit
- Die Arbeit in einem Team mit kollegialem Arbeitsklima
- Modernes Arbeiten, Gleitzeit, Homeoffice möglich

- Einen außergewöhnlichen Arbeitsplatz in einem repräsentativen Dienstgebäude in der Mitte Berlins
- Eine optimale Verkehrsanbindung
- Ein vergünstigtes Firmenticket für den ÖPNV
- Ein betriebliches Gesundheitsmanagement, u. a. mit vielfältigen sportlichen Aktivitäten sowie einer externen Sozialberatung

### Sie haben Interesse, ...

dann bewerben Sie sich mit den einschlägigen Unterlagen (ausgekräftigtes Anschreiben, tabellarischer Lebenslauf, aktuelle Zeugnisse, Beurteilungen) unter Angabe der **Kennzahl 606** bei der **Verwaltung des Abgeordnetenhauses von Berlin**, I B, Niederkirchnerstraße 5, 10117 Berlin oder per E-Mail unter: [personal@parlament-berlin.de](mailto:personal@parlament-berlin.de). Die Bewerbungen müssen **bis spätestens zum 27. April 2025** eingegangen sein.

### Hinweise

Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund, die die Einstellungsvoraussetzungen erfüllen, sind ausdrücklich erwünscht. Frauen sind in besonderem Maße aufgefordert, sich zu bewerben. Anerkannte Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

