

Stellenausschreibung

- Behörde:** Bezirksamt Mitte von Berlin
Amt/OE: Amt für Weiterbildung und Kultur
- Bezeichnung:** Wissenschaftliche/r Volontär/in (m/w/d) BesGr.
 Entgeltgruppe %50 TV-L Prak
des Anfanggehaltes oder
Entgeltgruppe 13
- Aufgabe/Funktion:** Wissenschaftliche*r Volontär*in/Fellow im Programm Curating and Management in Public Institutions (CAMPI), Sachgebiet Erinnerungskultur, Schwerpunkt: Öffentlichkeitsarbeit (m/w/d)
mit 100 % der regelmäßigen Arbeitszeit
 Familienfreundliche Arbeitszeiten und Rahmenbedingungen werden in dienstlich vertretbarem Umfang ermöglicht.
- Besetzbar:** ab 01.09.2025 unbefristet
 befristet 2 Jahre
- Einsatzort (Adresse):** Mitte Museum, Pankstr. 47, 13357 Berlin
- Kennzahl:** 53/2025

Arbeitsgebiet:

Wissenschaftliches Volontariat/CAMPI-Fellowship im Mitte Museum

Mitarbeit im Bereich der Öffentlichkeitsarbeit des Mitte Museums und des Sachgebiets Erinnerungskultur und Geschichte, u.a.:

- Betreuung der Website www.mitemuseum.de,
- Betreuung und Konzeption Social Media (YouTube, Instagram, Facebook u.a.),
- Einstellung von Inhalten auf berlin.de bzw. redaktionelle Zuarbeit an die Pressestelle des Bezirksamts oder Öffentlichkeitsarbeit des Fachbereichs 4,
- Entwurf von Pressemitteilungen, Betreuung und Versand/Veröffentlichung von Online und Printkalendarien/medien (Newsletter, Broschüren, Flyer, Poster),
- Entwurf, Weiterentwicklung und Aktualisierung einer Veranstaltungsjahrestabelle, Verfassen von PR-Projektskizzen, -konzepten

Mitarbeit in der Abteilung Bildung und Vermittlung des Mitte Museums, u.a.:

- Entwicklung neuer Führungs- und Vortragsangebote für Erwachsene, Senior*innen und Familien;
- Konzeptionen, Planungen, Organisation von Workshops und Projekttagen sowie Veranstaltungen;
- Mitarbeit an museumspädagogischen Projekten für Schulen und Bildungsverbände sowie an Kooperationsprojekten;

Erfassung und Erstellung von Angebotsstatistiken, KLR-Zuarbeiten

Hinweise:

Wiss. CAMPI-Fellows werden für den Zeitraum von zwei Jahren mit der wissenschaftlichen Assistenz für Fachaufgaben in Kulturverwaltung und Museumsmanagement betraut.

Anforderungen:

Abschluss eines Hochschulstudiums (Master) im Bereich Geschichtswissenschaft, Kunstgeschichte, Urbanistik, Europäische Ethnologie, Kommunikationswissenschaft und verwandte Fächer. Der Abschluss des Masters oder einer Promotion soll nicht länger als **drei Jahre zurück** liegen.

Im Anschluss an das o.g. Hochschulstudium soll das CAMPI Fellowship Absolvent*innen und Berufseinsteiger*innen im Rahmen einer Postgraduiertenausbildung die Möglichkeit geben, weiterführende Kenntnisse zu erwerben, diese praxisnah in planenden und dienstleistenden Bereichen anzuwenden und sich darüber hinaus beruflich zu orientieren.

Das als Anlage beigefügte bzw. auf „<https://www.berlin.de/ba-mitte/karriere/stellenangebote>“ abrufbare **Anforderungsprofil** ist Bestandteil der Stellenausschreibung. Das Anforderungsprofil gibt detailliert wieder, welche Kompetenzen die Stelle erfordert und ist Grundlage für die Auswahlentscheidung.

Frauen werden bei gleichwertiger Qualifikation (Eignung, Befähigung und fachliche Leistung) bevorzugt berücksichtigt.

Schwerbehinderte Menschen oder diesen gleichgestellte behinderte Menschen werden bei gleichwertiger Qualifikation (Eignung, Befähigung und fachliche Leistung) bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht.

Sofern Sie bereits im öffentlichen Dienst beschäftigt sind, ist für das Auswahlverfahren eine aktuelle dienstliche Beurteilung erforderlich. Bitte veranlassen Sie, dass in Ihrer Personalakte eine entsprechende dienstliche Beurteilung enthalten ist. Zudem werden Sie gebeten, in Ihrer Bewerbung Ihr Einverständnis zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte – auch durch die Beschäftigtenvertretungen – zu erklären.

Falls Sie nicht im öffentlichen Dienst tätig sind, fügen Sie Ihrer Bewerbung bitte ein aktuelles qualifiziertes Arbeitszeugnis bei.

Die Übersendung eines Bewerbungsfotos ist nicht erforderlich.

Bei Interesse bewerben Sie sich bitte **innerhalb von drei Wochen nach Veröffentlichung** vorzugsweise online über das Karriereportal, der zentralen Bewerbungsplattform der Berliner Verwaltung, unter der folgenden Internetadresse:

<https://www.karriereportal-stellen.berlin.de/Wissenschaftlicher-VolontaeerinFellow-im-Programm-Curating--de-j56237.html>

Sollte Ihnen dies ausnahmsweise nicht möglich sein, senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen direkt an das Bezirksamt Mitte von Berlin (Kontaktdaten s. <http://www.berlin.de/ba-mitte>).

Im Auftrag

Sievers

Anforderungsprofil

Stand: Feb 2025

Ersteller/in: Herr Friedenberg
(BiKu 4 200)

Die grau unterlegten Felder markieren den verbindlichen Teil des Basisanforderungsprofils.

Stellentitel / Funktion:

Wissenschaftliche*r Volontär*in/Fellow im Programm Curating and Management in Public Institutions (CAMPI) im Fachbereich Kunst, Kultur und Geschichte, Sachgebiet Erinnerungskultur und Geschichte, Mitte Museum (m/w/d)

Schwerpunkte: Öffentlichkeitsarbeit sowie Bildung & Vermittlung Mitte Museum

Dienststelle:

Bezirksamt Mitte von Berlin

Amt für Weiterbildung und Kultur

Fachbereich Kunst, Kultur und Geschichte

Sachgebiet für Erinnerungskultur und Geschichte, Mitte Museum

1 Beschreibung des Arbeitsgebietes**Wissenschaftliches Volontariat/CAMPI-Fellowship im Mitte Museum**

Mitarbeit im Bereich der Öffentlichkeitsarbeit des Mitte Museums und des Sachgebiets Erinnerungskultur und Geschichte, u.a.:

- Betreuung der Website www.mittemuseum.de,
- Betreuung und Konzeption Social Media (YouTube, Instagram, Facebook u.a.),
- Einstellung von Inhalten auf berlin.de bzw. redaktionelle Zuarbeit an die Pressestelle des Bezirksamts oder Öffentlichkeitsarbeit des Fachbereichs 4,
- Entwurf von Pressemitteilungen, Betreuung und Versand/Veröffentlichung von Online und Printkalendarien/medien (Newsletter, Broschüren, Flyer, Poster),
- Entwurf, Weiterentwicklung und Aktualisierung einer Veranstaltungsjahrestabelle, Verfassen von PR-Projektskizzen, -konzepten

Mitarbeit in der Abteilung Bildung und Vermittlung des Mitte Museums, u.a.:

- Entwicklung neuer Führungs- und Vortragsangebote für Erwachsene, Senior*innen und Familien;
- Konzeptionen, Planungen, Organisation von Workshops und Projekttagen sowie Veranstaltungen;
- Mitarbeit an museumspädagogischen Projekten für Schulen und Bildungsverbände sowie an Kooperationsprojekten;
- Erfassung und Erstellung von Angebotsstatistiken, KLR-Zuarbeiten

3.3	Sozialkompetenzen	Gewichtungen *			
		4	3	2	1
3.3.1	Kommunikationsfähigkeit ▶ <i>Fähigkeit, sich personen- und situationsbezogen auszutauschen</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• kommuniziert das eigene Handeln transparent				
	• argumentiert verständlich, gliedert klar, bleibt beim Thema, beschränkt sich auf das Wesentliche				
	• drückt sich schriftlich und mündlich klar und verständlich aus				
3.3.2	Kooperationsfähigkeit ▶ <i>Fähigkeit, sich konstruktiv respektvoll mit anderen auseinanderzusetzen und partnerschaftlich zusammenzuarbeiten, Konflikte zu erkennen und tragfähige Lösungen anzustreben</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• arbeitet konstruktiv und vertrauensvoll mit anderen zusammen				
	• geht mit Kritik konstruktiv um, geht auf Aussagen anderer ein und ist selbstkritisch, hinterfragt eigenes Denken und Handeln				
3.3.3	Dienstleistungsorientierung ▶ <i>Fähigkeit, die Arbeit als Dienstleistung für die externe und interne Kundschaft zu begreifen</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• äußert sich verständlich und adressatenbezogen				
	• verhält sich der Kundschaft gegenüber freundlich und aufgeschlossen und geht auf ihre Bedürfnisse ein				
3.3.4	Diversity-Kompetenz ▶ <i>Fähigkeit, die Vielfalt von Menschen (u. a. hinsichtlich Alter, Geschlecht, Behinderung, Migrationshintergrund, Religion, sexueller Identität) wahrzunehmen, in der Aufgabenwahrnehmung zu berücksichtigen und einen diskriminierungsfreien und wertschätzenden Umgang zu pflegen</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• erkennt vorhandene und potenzielle Diskriminierungsstrukturen und wirkt ihnen entgegen				
	• vermeidet Generalisierungen und Stereotype				
	• identifiziert Unterschiede und Ungleichbehandlungen der Geschlechter und wirkt aktiv auf Chancengleichheit hin				
3.3.5	Interkulturelle Kompetenz gemäß § 4 PartIntG ▶ <i>Fähigkeit, Menschen verschiedener Herkunft aufgeschlossen zu begegnen, die eigenen Prägungen zu reflektieren und diese Selbstreflexion auf den Umgang mit anderen übertragen zu können</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• berücksichtigt im Umgang mit Menschen aus anderen Kulturen deren spezifische Konzepte der Wahrnehmung, des Denkens, Fühlens und Handelns				
	• ist offen für andere Kulturen und zeigt Interesse an diesen				
	• reflektiert kritisch eigene Verhaltensweisen und Einstellungen gegenüber anderen Kulturen und Verhaltensweisen				